

Szakmai Program

Mosolyvár Bölcsőde

*„A pedagógus feladata csak a vezetés, az útmutatás: ő csak segít, szolgál,
míg a gyermek személyisége maga erejénél fogva fejlődik,
mert a gyermek maga cselekszik”
(Maria Montessori)*

Szakmai program készítőjének neve: Szür Bernadett

A szakmai program készítésének dátuma: 2026. 03. 11.

Szakmai program érvényességi ideje: 2026. 04. 01. - 2029. 03. 31.

Tartalomjegyzék

ALAPADATOK.....	4.
JOGSZABÁLYI HÁTTÉR.....	5.
1. BEVEZETÉS.....	7.
2. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT ÉS AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET.....	7.
2.1. Az ellátandó célcsoport.....	7.
2.2. Az ellátandó terület és életkörülmények jellemzői.....	8.
2.3. Személyi feltételek.....	9.
2.4. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módjai, formái	9.
2.5. A bölcsőde tárgyi feltételei.....	11.
2.5.1. Az épület bemutatása.....	12.
2.5.2. Csoportszobák.....	13.
2.5.3. Fürdőszobák.....	13.
2.5.4. Gyermeköltözők.....	14.
2.5.5. Babakocsi tárolók.....	14.
2.5.6. Helyiségek díszítése.....	14.
2.5.7. Játszóudvar.....	14.
2.5.8. Sószooba.....	15.
2.5.9. Tornaszoba.....	15.
2.5.10. Egyéb helyiségek.....	15.
2.5.11. Játékkészlet.....	15.
3. A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, FELADATAI, ALAPELVEI.....	16.
3.1. Általános feladatok.....	17.
3.2. Bölcsődei nevelés gondozás alapelvei.....	18.
3.2.1. A család rendszer szemléletű megközelítése.....	19.
3.2.2. A koragyermekkori intervenciók szemlélet befogadása.....	19.
3.2.3. A családi nevelés elsődleges tisztelete.....	19.
3.2.4. A Kisgyermeki személyiség tisztelete.....	19.
3.2.5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe.....	20.
3.2.6. A biztonság és stabilitás megteremtése.....	20.
3.2.7. Fokozatosság megvalósítása.....	21.
3.2.8. Egyéni bánásmód érvényesítése.....	21.
3.2.9. Gondozási helyzetek megvalósítása.....	21.
3.2.10. A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása.....	21.
4. A BÖLCŐDEI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI.....	22.
4.1. Kapcsolattartás a szülőkkel.....	22.
4.2. Családlátogatás.....	23.
4.3. Szülőcsoportos beszélgetések.....	23.
4.4. Beszoktatás (Adaptáció).....	23.
4.5. „Saját kisgyermeknevelő” rendszer.....	24.
4.6. Gyermekcsoport megszervezése, napirendje.....	25.
5. A BÖLCŐDE KAPCSOLATRENDSZERE.....	27.
5.1. Belső kapcsolatok.....	27.

5.2. Külső kapcsolatok.....	28.
6. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FELADATAI ÉS FŐBB HELYZETEI.....	29.
6.1. A bölcsődei nevelés feladatai.....	29.
6.1.1. A családok támogatása, a szülői kompetencia fejlesztése.....	29.
6.1.2. Egészségvédelem, egészséges életmód megalapozása.....	30.
6.1.2.1. Gyermekek-elsősegélynyújtással kapcsolatos belső eljárásrend.....	31.
6.1.3. Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése.....	31.
6.1.4. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése.....	32.
6.1. A bölcsődei nevelés feladatai.....	32.
6.2. A bölcsődei nevelés főbb helyzetei.....	32.
6.2.1. Gondozás.....	32.
6.2.2. Tanulás.....	33.
6.2.3. Játék.....	33.
6.2.4. Mozgás.....	34.
6.2.5. Mondóka, ének.....	34.
6.2.6. Vers, mese.....	35.
6.2.7. Alkotó tevékenységek.....	35.
6.2.8. Egyéb tevékenységek.....	36.
7. GYERMEKEK ÉLELMEZÉSE	36.
8. BÖLCSŐDEI DOKUMENTÁCIÓ.....	37.
9. AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA.....	39.
10. A GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÓ, INÉZMÉNY SZOLGÁLTATÁS SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA.....	40.
11. IGÉNYBEVEVŐK ÉS SZEMÉLYES GONDOSKODÁST VÉGGZŐK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI.....	40.
11.1. Igénybevevők jogai.....	40.
11.2. Személyes gondoskodást végzők jogai és kötelelességei.....	42.
12. A MOSOLYVÁR BÖLCSŐDE SAJÁTOS ARCULATA.....	42.
12.1. A környezet tevékeny megismerése.....	42.
12.2. Néphagyományok ápolása.....	45.
13. ZÁRSZÓ.....	47.
1/1. MELLÉKLET: SZÜLŐI MEGÁLLAPODÁS TERVEZETE.....	49.
1/2. MELLÉKLET: HÁZIREND.....	52.

ALAPADATOK

Intézmény neve: Szociális és Gyermekjóléti Központ

Székhelye: 9300 Csorna, Laky Döme u. 3.

Intézményvezető: Némethné Élő Zsuzsanna

Telefon: 96/261-394

E-mail: csaladsegitocsorna@gmail.com

Telephely: Mosolyvár Bölcsőde

Címe: 9300 Csorna, Toldi u. 12.

Bölcsődevezető: Szür Bernadett

Telefon: 0670/330-47-44

E-mail: bolcsodecsorna@gmail.com

Fenntartó neve: Csorna Város Önkormányzata

Székhely: 9300 Csorna, Szent István tér 22.

Képviselője: dr. Bónáné dr. Németh Katalin Polgármester

E-mail: polgarmester@csorna.hu

Telefonszám: 96/590-100

Honlap: www.csorna.hu

Nyitva tartás: Hétfő - Péntek 06:00 – 17:00-ig

Ellátási terület: Csorna Város közigazgatási területe

A bölcsődei ellátás formája: gyermekek napközbeni ellátása

A bölcsődei ellátás típusa: személyes gondoskodást nyújtó alapellátás

Férőhelyszám: 56 fő

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR:

- az ENSZ Emberi jogok nyilatkozata,
- az ENSZ Egyezmény a gyermek jogairól,
- az Európa Tanács Miniszterek Bizottsága Rec. (2002) 8-as ajánlása a tagállamok számára a napközbeni gyermekellátásról
- 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról,
- az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,
- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- 369/2013.(X24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 2015.évi LXIII. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról, az 1997. évi XXXI. törvénynek módosítása,
- a pszichológiai és a pedagógiai kutatások eredményei,
- az első életéveknek a későbbi fejlődés szempontjából is meghatározó szerepének elismerése,
- a bölcsődei ellátás nemzetközileg elismert gyakorlata
- 328/2011. (XII.29) Korm.rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet módosításáról
- 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1992. évi XXXIII. törvény a Közalkalmazottak jogállásáról

- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 2003. évi CXXV. törvény Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 12/2022. (VII. 7.) önkormányzati rendeletének indokolása a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások térítési díjáról szóló 11/1993. (IV. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- Bölcsődei Nevelés-Gondozás Országos Alapprogramja 2023. (harmadik kiadás)

1. BEVEZETÉS

Csorna Városában a Szent István téren több, mint 40 éve nyitotta meg kapuit a bölcsőde, azóta neveli és gondozza a gyermekeket kiváló szakemberek közös együttműködésével. 2023-ban egy régi vágya teljesül a kisgyermeknevelőknek, dajkáknak, szakácsoknak. Egy új, modern, a mai kornak megfelelő intézménybe nyithatja meg kapuit városunkban.

Célunk a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése és az eddigi szakmai színvonal megtartása, valamint magasabb szintre emelése. A gyermekek ellátását elhivatottsággal, professzionálisan végezzük. A gondjainkra bízott gyermekekből nyitott, érdeklődő, fogékony, önállóan gondolkodni tudó emberek válnak. A családban nevelkedő gyermekek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermekek fizikai, és érzelmi biztonságának és jóllétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, identitásának erősítésével, kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával elősegíteni a harmonikus fejlődést. A hátrányos helyzetű, szegény és a periferián élő családok gyermekei esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítésére törekvés, szükség esetén más intézményekkel, szakemberekkel együttműködve.

A közös munka, erősít meg minket, nevelési, gondozási, és pedagógiai hitvallásunkban, hogy a jövőben is együtt tevékenykedhessünk a gyermekekért és formálhassuk a bölcsőde arculatát.

2. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT ÉS AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET

2.1. Az ellátandó célcsoport

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás részeként a gyermekek napközbeni ellátásának egyik formája. A bölcsődénk a családban nevelkedő – 20 hetestől – 3 éves korú – gyermekek szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, akkor a bölcsődei gondozási – nevelési év végéig maradhat a bölcsődében. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatóságról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: gyermekvédelmi törvény) 42.§ (1) bekezdés értelmében, amennyiben a gyermek még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31.-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

A bölcsőde végezheti a sajátos nevelési igényű gyermekek korai habilitációs és rehabilitációs célú nevelését és gondozását is a gyermek 6 éves koráig. Intézményünkben integráltan fogadjuk a szakértői véleménnyel rendelkező sajátos nevelési igényű gyermekeket. A sérült vagy korai fejlesztésben részt vevő gyermekeket a pedagógiai szakszolgálat útmutatásával végezzük a gyermekek ellátását, támogatva fejlesztő munkájukat. Városunkban is megtalálhatók a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű családok. Ebben a környezetben nevelkedő gyermekeknél fontos feladatunk a hátrányok enyhítése, a gyermekek szocializációjának nagy mértékű segítése. A jelzőrendszer tagjaként kötelességünk figyelemmel kísérni és szükség esetén jelzést tenni a gyermekekkel kapcsolatban.

2.2. Az ellátandó terület és életkörülmények jellemzői

Ellátandó terület: Csorna Város közigazgatási területe (Csorna, Földszigeti, Csatárimajor). Bölcsődénkben ellátjuk azokat a kisgyermeket, akik Csorna város közigazgatási területén élnek, a szülők munkavállalásuk miatt nem tudják megoldani gyermekeik napközbeni felügyeletét, illetve jogszabályban meghatározottak szerint a vidéki falvakból is érkeznek gyermekek. A GYED Extra bevezetésével a gyed folyósítása mellett is igénybe vehető a bölcsődei ellátás, ha a szülő keresőtevékenységet folytat. Olyan hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű kisgyermek részesülnek napközbeni ellátásban, akiket a családgondozó kolléganők köteleznek, mivel a gyermek otthoni körülményei nem biztosítják számára a megfelelő testi, szociális és szellemi fejlődést. Továbbá felvételre kerülnek a házi gyermekorvosok és a védőnők által javasolt gyermekek, akiknek fejlődésük érdekében javasolják a bölcsődei ellátást.

A gyermek elsődleges szocializációs közege a család. Folyamatos társas interakciók révén minden szereplő sajátosságai és viselkedése hat a többiekére, és együtt alakulnak a családi szokások, szabályok, kommunikációs minták, szerepek, megküzdési módok (gondok, problémák egymással való megbeszélése), családi elrendeződések.

A korábbi évszázadokra jellemző nagycsaládos, több generációs együttélés megváltozott, ahogy mára megváltoztak a politikai, gazdasági viszonyok. A különböző generációk szétköltöznek, ezt a folyamatot erősítette az építési folyamatok átalakulása, az egy-két szobás panellakások megjelenése.

Sajnos elmondható, hogy Városunkban is jelen vannak az egyszülős családok, ahol az anyák nevelik egyedül gyermeküket, melyeknek leggyakoribb oka a válás. Ezekkel a családokkal a

bölcsődei ellátás területén is találkozunk, azonban itt még elmondható, hogy nem olyan nagy arányú a számuk.

Az ellátást igénybe vevők életkörülményei eltérő képet mutatnak. A város nagyobb részén családi házakban élnek a lakók. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű családok a város területén elszórva, de jellemzően a „kiscsornai” városrészen találhatóak nagyobb számban, jelentős részük önkormányzati bérlakásokban, vagy lepusztult saját tulajdonú házakban él.

2.3. Személyi feltételek

A Mosolyvár Bölcsődében az engedélyezett dolgozói összlétszám 14 fő, mely az alábbi munkakörökre bontva oszlik meg:

- a szakmai irányítást 1 fő Bölcsődevezető látja el,
- kisgyermeknevelő munkakörben 8 fő,
- bölcsődei dajka 2 fő,
- ételmezésvezető 1 fő,
- szakács 2 fő

A szakdolgozók iskolai végzettség szerinti megoszlása: 9 fő

Főiskola: 2 fő

Felsőfokú szakképesítés: 1 fő

OKJ: 6 fő

Az Intézmény minden dolgozója rendelkezik a munkaköréhez előírt képesítéssel. Intézményünk 1 fő gyermek szakorvost bíz meg a bölcsőde orvosi feladatok ellátásával, aki csoportonként havi 4 órában látja el munkáját.

2.4. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módjai, formái

2023. évben 2 kisgyermeknevelő adta be jelentkezését felsőfokú tanulmányok megkezdésére. Jelenleg folyamatban lévő tanulmányokat folytató munkavállalónk nincs.

A 2023 évre elkészített továbbképzési terv alapján 4 kisgyermeknevelő végez el munkakörhöz kötött továbbképzést, valamint 3 kisgyermeknevelő kötelező online továbbképzéseket fogja elvégezni.

Az intézmény támogatja, hogy a kisgyermeknevelők naprakész tudással rendelkezzenek a kisgyermekellátás terén, ezért dolgozóink az akkreditált *szakmai továbbképzések mellett* részt vehetnek *iskolarendszerű képzésekben és nem pontszerző továbbképzésekben* is. Ezeket az ismereteket beépítik munkájukba, és színvonalas szakmai munkát végeznek. Bölcsődénk lehetőséget biztosít és kiemelten támogatja azon dolgozóit, akik szeretnének felsőoktatási intézménybe jelentkezni és tanulni. A leendő dolgozói kollektíva ismeretében szükséges a munkavállalók erre vonatkozó igényeit felmérni, és ennek ismeretében tervezni a képzéseket és továbbképzéseket.

A következő területeken szükséges a továbbképzési kötelezettség teljesítése

Továbbképzés területei/ Megszerzendő összes pont	Középfokú végzettség esetén	Diplomával rendelkező munkavállalóknak
	60 pont	80 pont
Kötelező	12 pont	16 pont
Munkakörhöz kötött	24 pont	32 pont
Szabadon választott	24 pont	32 pont

A bölcsődevezetőnek vezetőképzésen szükséges részt venni. A Bölcsőde vezetője vezetői megbízás kezdetétől számított egy éven belül alapozó képzés teljesítésére, továbbá az alapozó képzés teljesítésének időpontjától számított két éven belül, majd ezt követően kétévenként megújító képzés teljesítésére köteles.

Vezetői alapképzés

Alap vezetőképzés szintjei	Elmélet	Gyakorlat
Alapozó képzés	30 óra	50 óra
Megújító képzés	5 óra	10 óra

A szakmai továbbképzésekhez szükséges a szakdolgozók regisztrációját elvégezni a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet és a Családbarát Ország Nonprofit Szervezet honlapjára, ez alapfeltétele a meghirdetett továbbképzésekre való jelentkezésnek.

A bölcsődevezető továbbképzési tervet készít és segíti a dolgozókat a regisztráció és a jelentkezés folyamatában. Megszervezi a továbbképzésen résztvevők helyettesítését.

Házitovábbképzések

Az aktualitásoknak megfelelően a bölcsőde helyi szinten házitovábbképzéseket tart, melyek segítik a professzionális munkavégzést, emellett tapasztalatcserékre is lehetőséget teremt.

A következő témákban tartjuk szükségesnek házitovábbképzést tartani:

- Családlátogatás. A folyamatos beszoktatás jelentősége a gyermek és a szülő szempontjából.
- Kisgyermeknevelői dokumentáció vezetése
- A gyermekcsoport napirendjének elkészítése. Kisgyermeknevelői munkarend készítése. Munkafolyamatok tervezése.
- Egészségmegőrzés, egészségvédelem (levegőzés fontossága, egészséges étkezés, pihenés)

2.5. A Bölcsőde tárgyi feltételei

A Mosolyvár Bölcsőde Csorna Város központjához közel, családi házas és zöldövezeti környezetben épült, 2023-ban nyitja meg kapuit. Kialakítása a szakmai és építészeti szabványokat betartva, módszertani szakértő jóváhagyásával épült. A Bölcsőde a Szociális és Gyermekjóléti Központ Intézményének részeként működik. Az ellátási formák tekintetében „klasszikus bölcsőde”, melynek fenntartója Csorna Város Önkormányzata.

A működési engedély meghatározása szerint 4 csoportban (Katica, Tulipán, Napocska, Maci) látjuk el a gyermekeket. A felvehető gyermekek maximális létszáma 56 fő.

Tárgyi feltételeink a szakmai követelményeknek megfelelően, megalapozottan alakítottuk ki. A gyermekek életkorának, fejlettségének megfelelő bútorzattal, gondozási eszközökkel, játékokkal rendelkezünk. A szabadban mozgást, játékot és az egészséges életet lehetővé tevő, biztonságos környezet biztosítására törekszünk, annak érdekében, hogy gyermekeink nevelése a leghatékosabb tárgyi környezetben valósulhasson meg.

A bölcsőde helyiségei:

- Babakocsitároló 2 db
- Mozgáskorlátozott illemhely 2 db
- Gyermek öltöző 2 db
- Gyermek fürdő 2 db
- Csoportszoba 4 db
- Udvari mosdó 2 db
- Udvari játéktároló 2 db
- Kocsitároló folyosó 2 db
- Irodák 2 db
- Sószoza
- Tornaszoba
- Kisgyermeknevelői szoba
- Teakonyha / dolgozói ebédlő
- Öltöző zuhanyzóval és mosdóval 2 db
- Irattár
- Főzőkonyha
- Fehéredény mosogató
- Húselőkészítő
- Zöldségelőkészítő
- Földesárú raktár
- Szárazárú raktár
- Gépészti helyiség / mosoda
- Kommunális hulladéktároló
- Ételmaradéktároló
- Vegyiárú raktár
- Konyhai takarítóeszköz tároló

2.5.1. Az épület bemutatása

A Bölcsőde a Toldi utca felől 4 bejáraton közelíthető meg. Az épülettel szemben állva jobb és bal oldali épületrészben vannak a gondozási egységek. A parkolóból egy utcaajtón keresztül juthatunk a csoportok bejáratához, illetve a játszóudvarra. A bejáratú ajtót biztonsági okokból mágneszárral szereltettük fel, melyet kifelé és befele egyaránt egy, a gyermekek által nem

elérhető magasságban elhelyezett kapcsoló old ki. Az épületbe belépve a babakocsitárolóba érkeznek a gyermekek és szüleik. Ebből nyílik a gyermek öltöző, melyről az egyik csoportszobába és a fürdőszobába juthatunk. A fürdőből és a másik csoportból úgynevezett kocsitároló helyiség, mely egy folyosón keresztül köti össze az intézmény többi részével. A középső épületrészében a gazdaságibejáraton keresztül közelíthető meg a főzőkonyha, előkészítő helyiségek és a hozzá tartozó raktárak, egy mosoda, mely egyben gépészeti helyiség is. Ezen épület déli részében találhatóak az irodák, sószoza, tornaszoba, öltöző, ebédlő, kisgyermeknevelői szoba. Az egyes épületrészek zöldterülettel vannak elválasztva. A dolgozók, a szülők, akik az irodát keresik a gazdasági bejárat és a jobb oldali gondozási egység közötti beugrásban lévő ajtón keresztül egy összekötő folyosón juthatnak az épületbe

2.5.2. Csoportszobák

Az alapterület megfelel a férőhelyszámnak. A bútorzat minden csoportban egységes, egyediséget képviselnek a csoportszobák beépített szekrényei. A bútorok megfelelő elhelyezésével alakítjuk ki az elkülönített, nyugodt játszóhelyeket. A csecsemőknek biztonságos járókával teremtjük meg az elkülönített szobasarkot. Elegendő hely van a nagymozgásos tevékenységekhez és a csendes játékokhoz. A puhaságot ülőpárnákkal, játszópárnákkal, kuckóval, mesesarokkal nyújtjuk. A gyermekeknek saját helyük van az asztaloknál étkezéskor. A gondozási sorrend mellett az ülésrend is látható a csoportszobában található táblán. A nyugodt alváshoz jellel ellátott saját ágyat, állandó ágyazási helyet biztosítunk a gyermekeknek. A csoportban a fektetőtároló szekrény ajtajának belső felére kerül a fektetési helyeket jelölő alaprajz. A két csoportszoba közötti átláthatóságot mélyen üvegezett tolóajtó biztosítja.

2.5.3. Fürdőszobák

A gondozáshoz használt terület biztonságosan megközelíthető. A fürdő és a csoportszobák elválasztása üvegezett ajtóval, ablakkal valósul meg, valamint az ajtókhöz felszerelésre került egy biztonságrács. Célszerű, tágas, megfelelően elhelyezett eszközök (pelenkázó, törülköző, és fésűtartó, egészalakos tükrök, fertőtlenítő eszközök stb.) segítik a gondozás folyamatosságát. A helyiségekben található nevelési egységenként 4 db gyermek mosdó, 4 db gyermek wc, 2 db piszoár, 1 db felnőtt kézmosó, 1 db bilimosó és 1 db zuhanyzó. A fürdőszoba közepén egymással szembe fordítva található 2 db pelenkázó, mely alatt lépcső található ezzel könnyítve a

kisgyermeknevelők munkáját. A pelenkázók két oldalán található a jellel ellátott törölköző és fogmosópohár tartó a gyermekek számára megfelelő magasságban, melyek elősegítik a gyermekek önállósodási törekvéseit, a jó szokások kialakítását. A gyermekek gondozásához szükséges eszközöket (pelenka, popsikrém, nedves törölkendő) a falon elhelyezett, névvel ellátott fakkos fali polcban van lehetőség elhelyezni. A gyermekvéde és a mosdó a gyermekek számára elérhető, a gyermekméretű eszközök lehetőséget adnak az önálló tevékenységhez, a helyes szokások kialakításához.

2.5.4. Gyermeköltözők

A gyermekek otthoni és a váltóruháinak jellel ellátott bölcsődei öltözőszekrényeket biztosítunk. Az öltözőszekrények színes ajtókkal ellátottak, mely alatt minden gyermeknek nyitott cipőtároló rész áll rendelkezésre. Öltöztető 4 db pad, 2 db szivacs, 2 db pelenkázó asztal a gyermeköltöző berendezése.

2.5.5. Babakocsi tárolók

Mindkét gondozási egységben az épületbe lépve a szülők és gyermekek a babakocsi tárolóba érkeznek, ahonnan egy mozgáskorlátozott mosdó nyílik. Itt kerültek elhelyezése a faliújságok. Ezeken helyezzük el a neveléssel, gondozással kapcsolatos aktuális tájékoztatásokat, egyéb szükséges információkat, illetve kikerülnek a gyermekek munkái, alkotásai, hogy azt a szülők is megnézhessék.

2.5.6. Helyiségek díszítése

A vizuális ingerek egyensúlyára, az esztétikus inger gazdag környezet kialakítására törekszünk. Az évszakoknak, ünnepeknek megfelelően, ízlésesen, mértékletesen díszítjük a helységeket. A díszítések kivitelezésénél korszerű, tartós és biztonságos anyagokat használunk. a csoportszobákban gyermekmagasságban helyezzük el a képeket, fotókat. A gyermekek által készített síkbeli és háromdimenziós alkotásokat a gyerekek számára látható, megérintható magasságba tesszük. A képeket biztonságos megoldással rögzítjük, védjük.

2.5.7. Játszóudvar

Játsszoudvaron gondozási egységenként külön került kialakításra. Innen nyílik egy udvari wc, illetve egy udvari játéktároló. Az udvaron található telepített játékok, mint például babház, mászóka csúszdával, lebegő híd, homokozó, rugós játékok. Ezek mellett további nagymozgásokat kielégítő játékok: babytaxik, motorok, triciklik, labdák nyújtanak változatos játéklehetőséget. Lehetőség van asztali játékok használatára, könyvek nézegetésére is. Játsszóhelyeket alakítunk ki csoportonként, és tevékenységenként. Változatos mozgáslehetőségeket biztosítunk minden évszakban a beépített és a mobil játék eszközökkel.

2.5.8. Sószoza

Bölcsődénkben kialakításra került egy sószoza. Sajnos elmondható, hogy egyre több gyermek szenved légúti megbetegedésekben. Prevenció jelleggel a gyermekek saját kisgyermeknevelőikkel heti 1-2 alkalommal, 20-30 perces időtartamban tartózkodnak a helyiségben az őszi, téli és kora tavaszi hónapokban. Itt a kisgyermeknevelők ezen idő alatt megtarthatnak egy mese vagy énekfoglalkozást.

2.5.9. Tornaszoba

Egy tágas, világos tornaszobával van lehetőségünk a gyermekek mozgásigényét kielégíteni. Itt különböző mozgásfejlesztő eszközök kerültek elhelyezésre, mint labdafürdőmedence, érzékelő korongok, ugráló lovacskák, különböző formában összerakható szivacs építőmodulok. A tornaszobát szintén az őszi, téli és kora tavaszi időszakban használják többségében a gyermekek, amikor a szabad levegőn tartózkodás nem megoldható. Ebben a tornaszobában lesz lehetősége a Pedagógiai szakszolgálat által intézményünkbe kijáró gyógypedagógusnak a szükséges fejlesztést megadnia korai fejlesztésben résztvevő vagy sajátos nevelési igényű gyermekeknek.

2.5.10. Egyéb helyiségek

Bölcsődénkben kialakításra került egy vezetői és egy élelmezésvezetői iroda. A szakdolgozók és a konyhai dolgozók részére külön öltöző áll rendelkezésre zuhanyzóval és illemhellyel. Egy ebédlő a munkavállalók részére, valamint egy kisgyermeknevelői szoba ezek tolóajtóval összenyithatóak. A kisgyermeknevelői szoba lehetőséget ad a dokumentáció kitöltésére, a foglalkozásokra történő előkészületekhez, a házi továbbképzések és munkaértekezletek

megtartására. A főzőkonyha, a hozzá tartozó raktárak és előkészítő helyiségek, azok berendezései az élelmiszerbiztonsági szabályokat figyelembe véve kerültek kialakításra.

2.5.11. Játékkészlet

A játék készlet összeállításánál figyelembe vesszük a pedagógiai és az egészségügyi szempontokat, a gyermekcsoport életkori összetételét, létszámát. Biztosítjuk az anyag, a funkció szerinti változatosságot. A játékokat funkciók szerint csoportosítva, és a gyermekmagasságában helyezzük el. Változatos eszközöket kínálunk minden tevékenységformához. (manipuláció, konstruálás, utánzás, nagymozgás, szerepjáték stb.). A nagycsoportokba babakonyhát, fodrászsarkot alakítunk ki, „fiús” és „lányos” játékokkal mindkét nem képviselői játszhatnak. Hangszerekkel, bábokkal bővítjük a játék készletet. A kognitív képességek fejlesztéséhez különböző logikai játékokat ajánlunk (kirakók, dominók, puzzlék). Minden korcsoportban vannak ismeretet adó, mesélhető képeskönyvek az aktuális évszaknak, ünnepnek megfelelően. Az alkotó tevékenységhez állandóan biztosítunk rajzpapírt, zsírkrétát, minőségi irónt, festéket, gyurmát. Könnyen kezelhető, biztonságos házilag készített só-liszt és főzött gyurmát használunk. Mozgásfejlesztő játékok is vannak a szobákban. (kisautók, ugráló pónik, babytaxik, motorok.) Egyes eszközök csak állandó felügyelet mellett használhatók. Ezeket magas, zárt helyen tároljuk. Az otthoni játékokat, átmeneti tárgyakat a gyermekek behozhatják a bölcsődei csoportokba, igényük szerint elő vehetik. A játékokat rendszeresen, szervezeten tisztítjuk, fertőtlenítjük. A készletet évente bővítjük és fejlesztjük.

A játékkészlet összeállításánál az alábbi szempontokat vettük figyelembe:

Egészségügyi szempontok: -könnyen tisztítható fertőtleníthető legyen

-a játékok vagy részei ne kerülhessenek orrba, fülbe ne tudja lenyelni a gyermek

-balesetet ne okozzon

Pedagógiai szempontok:

-a játék színe nagysága, formája a gyermek érdeklődését felkeltse ébren tartsa.

-a nemek közti egyenlőség betartása (a lányok is játszanak fiús. a fiúk pedig lányos játékokkal)

-tevékenységformákhoz legyenek megfelelő játékeszközök

A játékok elhelyezése:

-tárolóedényekben

-nyitott játéktároló polcokon

-felügyeletet igénylő játékok a kisgyermeknevelők által elérhető polcon

3. A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, FELADATAI, ALAPELVEI

A szolgáltatás célja, hogy a Szakmai Program keretének segítségével a Bölcsődei Nevelés Országos Alapprogramjával összhangban végezzük az Intézményben folyó szakmai munkát. A családi nevelést kiegészítő, a szülőkkel együttműködő, értékeket közvetítő, szeretetteljes, biztonságot nyújtó, toleráns, gyermekközpontú bölcsődei élet megteremtésére törekszünk. A bölcsődei nevelés fókuszában a kisgyermeket nevelő család áll, melyre, mint komplex rendszerre tekintünk, így nem csak a kisgyermek nevelését, hanem az egész család támogatását célozzuk meg.

A kora gyermekkori intézményes nevelés egyik feladata, hogy erősítse a szülői kompetenciát és szakértelemmel segítse a szülőket a nevelési problémák megoldásában. Ehhez nagyon fontos, hogy kölcsönösségen alapuló szoros együttműködés alakuljon ki. Célunk, hogy elősegítsük a kisgyermek egészséges személyiség fejlődését. Egészséges személyiség csak olyan közegben bontakozhat ki, ahol a kisgyermek biztonságban érzi magát. Bizalmat, megértést, odafigyelést érez, segítséget kap.

Ezt csak olyan közeg képes biztosítani, amely tiszteletben tartja a gyermek életkori sajátosságait, egyéniségét, képességeit, jogait, és tudatosan épít az aktivitására és felnőni akarására. Legfontosabb feladatunk, hogy a bölcsődébe kerülő, az otthon biztonságából kiszakadó kisgyermeket minél kevesebb pszicho-szomatikus károsodás érje.

A bölcsődei munka színvonalát a kisgyermeknevelő személyisége határozza meg. Az a személy alkalmas a kisgyermeknevelői munkára, aki jól kialakult stabil szakmai és morális emberi értékrenddel bír.

A gyerekekkel, szülőkkel való kapcsolatban meghatározó a kisgyermeknevelő lelkiileg érett személyisége, segítő, támogató magatartása, az ilyen kisgyermeknevelő mindig belső etikai parancs és lelkiismeret alapján végzi a munkáját.

3.5. Általános feladatok

- A bölcsődei ellátás, tervezett szolgáltatás kidolgozása, figyelemmel kísérése
- Az ellátás jó szervezetségének megteremtése
- A működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

- Prevenció, balesetvédelem
- Panaszjog gyakorlásának biztosítása
- Fenntartó-, és társintézményekkel való együttműködés feltételeinek megteremtése
- Minőségi élelmezés feltételeinek biztosítása
- Infrastruktúra feltételeinek biztosítása
- Kínálat szükséglet összehangolása

A bölcsődei nevelésben az a célunk, hogy az alábbiak jellemezzék az egészséges gyermeket a bölcsődés kor végére:

- Fő tevékenysége a játék, aktív, szereti, amit csinál
- Kialakult én-tudata, én-képe pozitív
- Nyitott, érdeklődő, szívesen vesz részt új tevékenységekben
- Több területen önálló vagy kisebb segítséget igényel, élvezi önállóságát
- Szobatiszta
- Elsősorban beszéd útján tart kapcsolatot másokkal
- Jól tájékozódik környezetében, ismeri a napirend eseményeit, a szokásokat.
- Elfogadja a csoportban kialakított szabályokat, alkalmazkodás nem jelent számára megterhelést.
- Együttműködik a felnőttekkel, szívesen segít.

Sajátos nevelési igényű gyermekek esetében céljaink:

- A szociális tanulás elősegítése.
- Korai felismeréssel megelőzni az újabb tüneteket.
- Elősegíteni a sikere integrációt.
- Elősegíteni a gyermek fejlődését.
- Pedagógiai szakszolgálattal együttműködve, útmutatása alapján egyéni tevékenységgel a speciális fejlődés elősegítése.

A magas színvonalú ellátást biztosítja a jó munkahelyi légkör, ahol az ellátottak és ellátók is jól érzik magukat.

3.6. Bölcsődei nevelés gondozás alapelvei

A programok biztosítása, a család- bölcsőde kapcsolatának folyamatos, a gyermek érdekeit szolgáló fenntartása mellett a legfontosabb feladatunk a hétköznapiak ünnepe varázslásában rejlik. Külön figyelmet fordítunk arra, hogy „itt-és most” helyzetekben, tevékenységhez, évszakhoz, ünnepkörhöz kapcsolódó énekek, mondókák és az alkotáshoz szükséges kellékek (gyurma, festék, ceruza, papír, termékek stb.) színesítve a gyermek bölcsődei életét, és sokrétű fejlődésére módot adva. Nevelői munkánk során a kisgyermeknevelők által elkészített éves tematikus terv alapján aktuális évszaknak, ünnepeknek, hagyományoknak megfelelően végezzük a szakmai munkát. Bölcsődénk Szakmai Programjában A Bölcsődei Nevelés-Gondozás Országos alapprogramjában leírt alapelvek jelentik a prioritást.

3.6.3. A család rendszerszemléletű megközelítése

A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

3.6.4. A koragyermekkorai intervenciós szemlélet befogadása

A koragyermekkorai intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. A bölcsődénk személyi és tárgyi feltételeit tekintve alkalmas arra, hogy a koragyermekkorai intervenció szemléletét alkalmazzuk. Kisgyermeknevelőinknél elvárás, hogy az esetlegesen felmerülő atipikus fejlődésmenetet (lemaradások, megtorpanások, kiemelkedő fejlődés) felismerje és jelezze.

3.6.5. A családi nevelés elsődleges tisztelete

Tiszteletben tartjuk, hogy a kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. Lehetővé tesszük a szülők számára, hogy tevékenyen bekapcsolódjanak a bölcsőde életébe. A családi nevelés értékeit, szokásait, hagyományait tiszteletben tartva, azokat erősítve veszünk részt a gyermek nevelésében. Lényeges számunkra a kompetenciahatárok tiszteletben tartása.

3.6.6. A kisgyermeki személyiség tisztelete

A kisgyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető individuum, egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség. Különleges védelem, bánásmód illeti meg. A bölcsődei nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával. Figyelmet fordítunk az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességek különbözősége iránti tolerancia kialakítására.

3.6.7. A kisgyereknevelő személyiségének meghatározó szerepe

A bölcsődei nevelésben a korosztály életkori sajátosságaiból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekre és a családra. A feladatok színvonalas megvalósítására megfelelő szakmai kompetenciával és identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas készségekkel bíró szakember képes. Ebből adódóan a kisgyermeknevelő felelős a szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciái fejlesztéséért.

Alapvető elvárásunk a kisgyermeknevelőkkel szemben, hogy a feladataikat magas színvonalon valósítsák meg, rendelkezzenek szakmai kompetenciákkal, kellő önismerettel, legyenek elkötelezettek szakmai tudásuk szinten tartásáért, gyarapításáért.

3.6.8. A biztonság és stabilitás megteremtése

A kisgyermek egyéni igényeitől függő bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz történő beszoktatásra, adaptációs időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elvesztett biztonságának újrateremtésére. Az egészséges személyiségfejlődés fontos feltétele az érzelmi biztonság. A kisgyermek személyi és tárgyi környezetének állandósága („saját kisgyermeknevelő” -rendszer, felmenőrendszer, csoport- és helyállandóság) növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához. Ezért alapvető, hogy a gyermek személyi és tárgyi környezete a bölcsődei ellátás idején ne változzon. A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események

sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét. A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

A rendszeresség elve érvényesül a jól szervezett napirendben, amelyben a gyermek igényeit, szükségleteit úgy elégítjük ki, hogy közben a csoport életében áttekinthető rendszer lesz. A gyermekek számára az ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást eredményeznek.

3.6.9. Fokozatosság megvalósítása

A fokozatosságnak a bölcsődei nevelés minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. A kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását. Az új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatást segítik a családlátogatás, a szülővel történő fokozatos beszoktatás, melyek megkönnyítik a kisgyermek alkalmazkodását, a változások elfogadását, új dolgok, helyzetek megismerését, szokások kialakítását.

3.6.10. Egyéni bánásmód érvényesítése

A bölcsődei nevelés során a személyiség fejlődésének elősegítésében azok a pozitív nevelő hatások érvényesülnek, amelyek nem csak a gyermek életkori sajátosságait, hanem fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, egyéni fejlődésének ütemét, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását is figyelembe vesszük. A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empátikus, hiteles nevelői magatartása. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni. Minden új fejlődési állomásnak kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődénkbe járó kisgyermek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban.

3.6.11. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. A gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódhatnak a gondozási helyzetekre. A gondozási helyzetek a kisgyermeknevelő és a kisgyermek interakciójának bensőséges, intim helyzetei. A fiziológias szükségletek kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit.

A professzionális gondozás, hozzájárul a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához és a nevelési feladatok megvalósulásának egyik kiemelt színtere.

3.6.12. A gyermeki kompetenciakészítés támogatása

A korai életévekben alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben. Biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömeit, megerősödjön benne a világ megismerésének vágya. Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segíteni kell önálló kezdeményezéseit, megteremtve ezáltal az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait.

4. *A BÖLCSŐDEI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI*

4.5. *Kapcsolattartás a szülőkkel*

A gyermek nevelése elsősorban a szülők, a család joga és kötelessége. Az intézményes nevelés ehhez ad segítséget. A bölcsődébe kerülés minden gyermek és szülő számára nehézségekkel teli időszak. A bölcsődének, kisgyermeknevelőnek elsődleges feladata átsegíteni a családot ezeken a nehézségeken.

Szakmai igényünk, hogy olyan partneri viszony alakuljon ki a szülők és a kisgyermeknevelők, a bölcsőde között, ami a gyermek egészséges személyiség fejlődését, a bizalom elnyerését szolgálja. Ez akkor lehetséges, ha a bölcsődék „kinyitják” a kapukat a szülők előtt. A közeledést, a partneri viszonyt tudatosan kell alakítani az egész bölcsődei élet alatt. Ehhez az alábbi lehetőséget biztosítjuk.

Első találkozás

A szülő bölcsődei ellátás iránti igényét jelenti be. Ekkor rövid tájékoztatás kap a bölcsődében folyó szakmai munkáról, a felvétel feltételeiről és módjáról, valamint betekintést nyerhet az intézmény életébe.

Gyermekfelvétel

A bölcsődei jelentkezés és felvétel rendjét a „**Felvételi szabályzat**” rögzíti.

A bölcsődei beíratás törvényi előírásnak megfelelően egész évben folyamatos, a fő beíratási időszak minden év április-május időszakban történik. A felvételtől a szülőket a felvételi szabályzatban meghatározottak alapján, írásban értesítjük.

Szülői értekezlet

A felvételt nyert szülőknek kezdő szülőértekezletet tartunk, ahol részletesen megismerhetik az intézmény működését, szakmai munkáját, a kisgyermeknevelőket, valamint a csoportokat, csoportbeosztást. A szülők és gyermekeik leendő kisgyermeknevelői közösen kialakítják a beszoktatási ütemtervet.

4.6. Családlátogatás

A családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermeknek otthoni környezetben való megismerése segíti az adaptációt. Lehetőséget nyújt, hogy a szülők bővebben informálódjanak a bölcsődei életéről, jobban megismerjék azokat a kisgyermeknevelőket, akikre gyermeküket rábízzák. Törekszünk arra, hogy a családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt kerüljön sor.

Elengedhetetlen, hogy a *kisgyermeknevelő* ismerje a családlátogatás jelentőségét, a családlátogatáson hivatásának megfelelően viselkedjen, a szülők felé hitelesen képviselje azt, hogy a családlátogatás előnyös a gyermek szempontjából.

4.7. Szülőcsoportos beszélgetések

A bölcsődének, a kisgyermeknevelőknek, a szülőket - mint a gyermek elsődleges nevelőjét - a családi nevelés értékeinek tudatosítása által, segítenie kell abban, hogy szülői szerepükben megerősödjenek. Szükség esetén, a lehetőségekhez mérten törekedni kell a nevelési hiányosságok kompenzálására, korrigálására. Véleményem szerint minél korábban nyújtunk segítséget, annál nagyobb az esély arra, hogy a gyermekek egészséges személyiséggé fejlődjenek, boldog gyermekként éljenek, s a szülőknek minél több örömet okozzon a gyermek, a gyermeknevelés. Ehhez ajánljuk a szülőcsoportos beszélgetéseket, melyeken aktuális, a szülőket érdeklő nevelési kérdések kerülnek megvitatásra a kisgyermeknevelők vezetésével.

Fogadó órák

A személyes jellegű problémák megbeszélésére biztosítjuk, előzetes bejelentés esetén, szülők igénye alapján, időpont egyeztetés után.

4.8. Beszoktatás (Adaptáció)

A beszoktatást minden esetben a módszertani irányelvek alkalmazásával végezzük.

Beszoktatási lehetőségek:

- anyával, szülővel történő beszoktatás
- fokozatos beszoktatás – szülő nélkül.

A beszoktatás időtartama általában két hét, de mindig figyelembe vesszük a kisgyermek igényét, terhelhetőségét.

Az anyás beszoktatás átsegíti a kisgyermeket az adaptáción. Az anya biztonságot adó jelenléte mellett a kisgyermek bátran fordul a külvilág felé, fogadja a kisgyermeknevelő közeledését. A beszoktatás alatt a szülők megfigyelhetik a bölcsődei nevelő-gondozó munkát, kisgyermeknevelő gyerekekhez való viszonyát, konkrét nevelési helyzeteket láthatnak, értékelhetnek, tehetnek magukévá.

A szülővel történő fokozatos beszoktatás biztosítja, hogy a kisgyermek fokozatosan alkalmazkodjon az új környezet, hogy ez a helyzet minél kevesebb megterhelést okozzon.

A szülő és kisgyermeknevelő kapcsolata is meghatározza a kisgyermek bölcsődei adaptációját, hatással van az egész bölcsődei életére. A gyermek iránti figyelem, szeretetteljes odafordulás, a kisgyermeknevelő szakmai tudása, a szülővel szembeni empátiája, magatartása segíti, hogy a bizalom kialakuljon.

A beszoktatás sikere nagyban múlik azon is, hogy a kisgyermek az új környezetben milyen hamar talál egy olyan személyt, támaszt, aki mellett biztonságban érzi magát. Ezt a támaszt a saját kisgyermeknevelő biztosítja.

Mi leginkább a fokozatos, anyás beszoktatást javasoljuk. Tapasztalatunk szerint a szülők szívesen fogadják ezt a lehetőséget, hiszen ezáltal nem passzív szenvedője, hanem aktív résztvevője lesz a gyermeke első közösségi élményének, ami erősíti a kompetencia érzését.

4.9. „Saját kisgyermeknevelő” rendszer

A sikeres nevelőmunka alapja a személyi és tárgyi környezet állandósága. A személyi állandóságot saját kisgyermeknevelő rendszer biztosítja, ő a legfontosabb tényező a nevelő gondozó munkában. A csoportban 5-7 kisgyermek tartozik egy kisgyermeknevelőhöz, ez a szakmai munka alapja.

A saját kisgyermeknevelő fokozottabban felelős a „saját” gyermekéért. Ő kíséri figyelemmel a fejlődését, regisztrálja a változásokat a családi füzetben, gyermek-egészségügyi törzslapon.

A rendszer előnye, hogy jobban megismerik egymást, személyesebb kapcsolat alakul ki, több figyelmet érezhet a gyermek, s a kisgyermeknevelő jobban számon tudja tartani a kisgyermek egyéni igényeit.

A kisgyermeknevelők az „ölelkezési időben” (amikor mindkét kisgyermeknevelő jelen van), a „saját” gyermekeit neveli, gondozza. Ez természetesen nem jelenti azt, hogy szükség esetén a társ kisgyermeknevelő gyerekeire nem figyel.

A saját kisgyermeknevelő a gyermekek bölcsődébe kerülésének első napjától az óvodába távozásig marad a kisgyermeknevelője.

A jó kapcsolat, az együttműködés alapja a feltétel nélküli elfogadás és bizalom. A hiteles kommunikáció, értő figyelem, empátia és érzelmi támogatás segíti a szülőket, hogy a gyermeküket „elengedjék”, bízzanak a kisgyermeknevelőkben. Tapasztalatom szerint a bizalmi viszony kialakulásának alapfeltétele: a szülők biztosak abban, hogy a gyermekük szeretettel van körülvéve, biztonságban van a kisgyermeknevelő mellett. Minden, ami a gyerekekkel történik, minden, ami a tapasztalatait befolyásolja-, neveli őt.

Leghatásosabbak azok a nevelők, akik úgy közvetítik az értékeket, hogy kongruensek önmagukkal, cselekedeteiket áthatja az adott helyzet megértése és az a törekvés, hogy jó viszonyban legyenek a gyermekkel.

4.10. *Gyermekcsoport megszervezése, napirendje*

A csoportok létszámát jogszabályi előírások határozzák meg. A lehetőségekhez képest törekszünk homogén csoportok kialakítására. Az azonos életkorú gyerekek hasonló igény szintjét könnyebb kielégíteni.

Ha a felvett gyermekek életkora miatt ez nem lehetséges, akkor a csoporton belül a közel azonos korú gyermekek egy kisgyermeknevelőhöz kerülnek. A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése a csoportban integráltan történik.

Napirend

A napirend a gyermek egy napjának tudatos szervezése, a nevelés váza. Kialakításakor mindig figyelembe kell venni a gyerek korát, életkori sajátosságát, egyéni szükségleteit. A kisgyermeknek nincs időérzéke, ezért fontos a napirend kialakítása. A jó napirend a csecsemő és kisgyermek harmonikus fejlődéséhez elengedhetetlenül szükséges, hiszen a gondozási műveletek egymásutánisága és rendszeressége megkönnyíti a tájékozódást és biztonságérzetet ad.

Feladatunk, hogy az életkori sajátosságokat, egyéni szükségleteket figyelembe véve alakítsuk ki a gyermek napirendjét, és illesszük azt be a csoport napirendjébe. A jól szervezett folyamatos és rugalmas napirend kedvező a gyermeknek, és segíti a vele foglalkozó felnőtt munkáját. Lehetőséget teremt az egyéni bánásmód megvalósítására, ami biztosítja, hogy a kisgyermeknevelő és a kisgyermek jobban megismerje egymás szokását és reagálását, szoros érzelmi kapcsolat alakuljon ki közöttük.

Kialakítása: az alvási és ébrenléti idő tagolásával történik. Az ébrenléti időt az étkezések és gondozási műveletek több részre osztják. Arra kell törekedni, hogy a játékidőt a gondozási műveletek elhúzódása, elaprózódása és felesleges várakozás ne rövidítse meg. Ennek érdekében folyamatos napirendet alakítunk ki, amit az állandó gondozási sorrend és az egymás után elvégzett gondozási műveletek (pl. cipőcsere, tisztázás, WC használat, kézmosás, étkezés) biztosítanak. A napirend az év folyamán az évszakok, és a gyermek fejlődésével együtt változik.

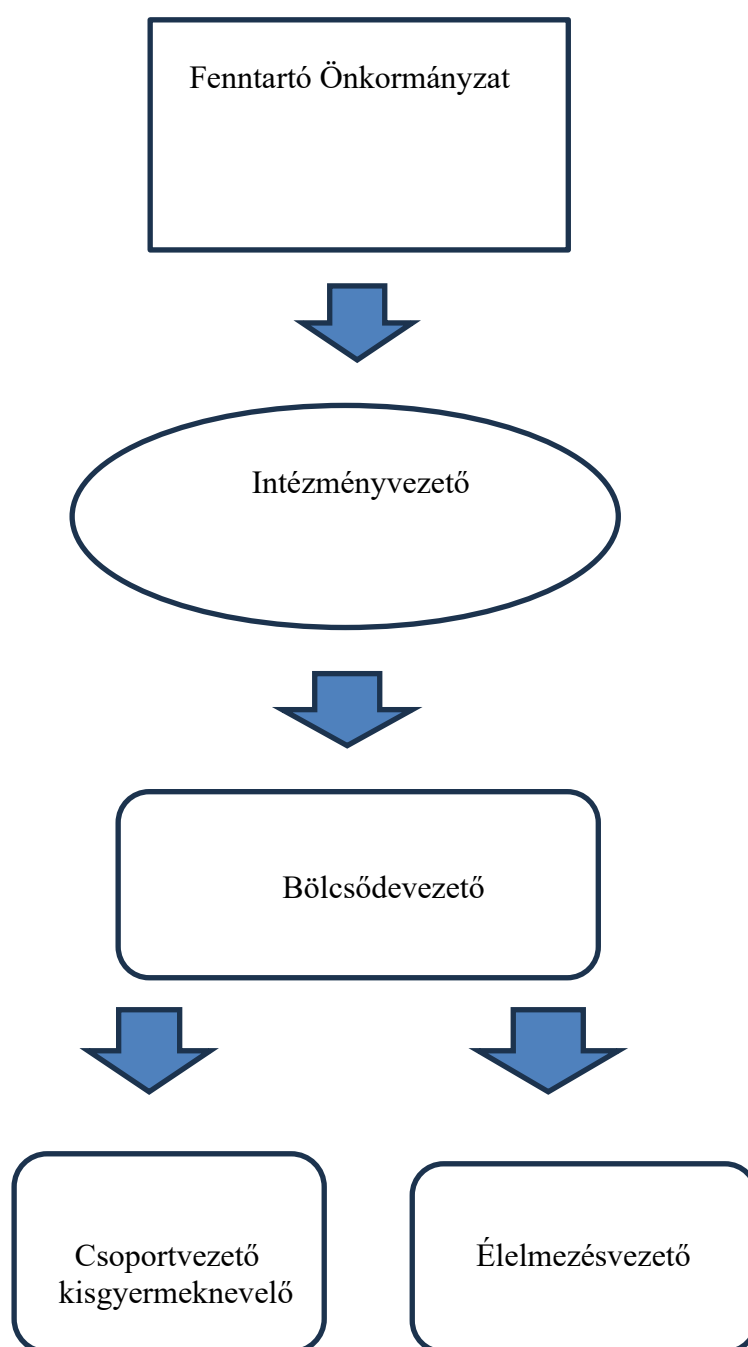
06:00 – 8:00	Gyermekek érkezése, kézmosás a szülővel. Szabad játéktevékenység, a gyermek igény szerint a kisgyermeknevelővel a csoportszobában. Szükség szerint WC használat kézmosás.
8:00 – 8:30	Reggeli előtt, illetve után igény szerint WC használat, kézmosás. Reggeliztetés. Reggeli után szájöblítés.
8:30 – 9:50	A később érkező gyermekek bekapcsolódása a szabad játéktevékenységbe. Heti program rugalmas megvalósulása. Nyáron udvari játék. Szabad játéktevékenység a csoportszobában.
9:50 – 10:00	Tízóraiztatás. Szükség szerint pelenkaváltás, folyó vizes lemosás, illetve WC használat, kézmosás. Szabad játéktevékenység a csoportszobában.
10:00 – 10:50	Nyáron udvari játék. Ősszel, télen, tavasszal öltözködés a saját kisgyermeknevelővel, önálló próbálkozás. Szabad játéktevékenység az udvaron.
10:50 – 11:30	Bejövetel a saját kisgyermeknevelővel, önálló vetkőzés a kisgyermeknevelő szükség szerinti segítségével. WC használat, pelenkaváltás, folyó vizes lemosás, kézmosás. Szabad játéktevékenység a csoportszobában.
	Ebédeltetés.

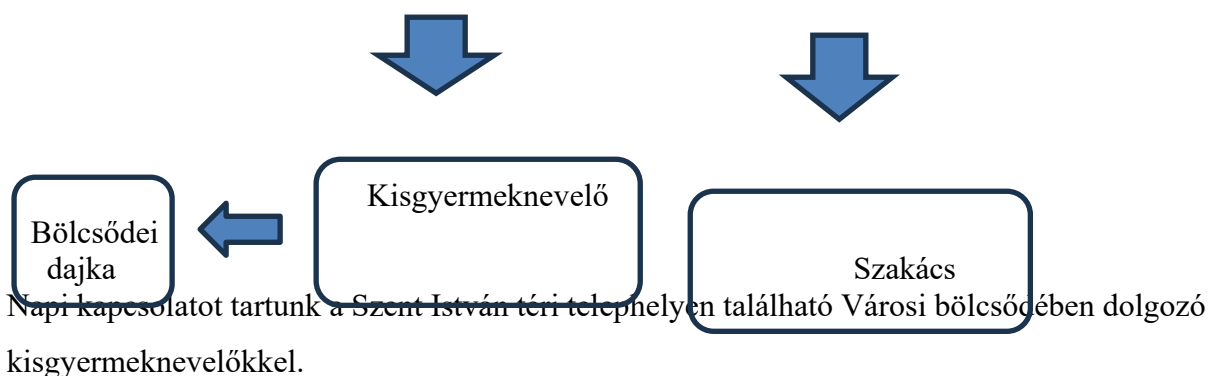
11:30 – 12:10	Szükség szerinti WC használt, kézmosás, mosakodás. Alváshoz készülődés.
12:10 – 14:30	Alvás. Ébredés. WC használt, illetve pelenkaváltás, kézmosás ébredési sorrendben.
14:45 – 15:00	Uzsonnáztatás.
15:00 – 17:00	Szabad játéktevékenység a csoportszobában vagy udvaron, a szülő érkezéséig.

* Az időpontok a gyermekek létszámától, életkorától, csoportösszetételtől függően változnak.

5. A BÖLCSŐDE KAPCSOLATRENDSZERE

5.5. Belső kapcsolatok





5.6. Külső kapcsolatok:

- Kapcsolatban állunk a szakmai módszertani szervezetekkel:
 - Magyar Bölcsődék Egyesülete
 - Nyugat-dunántúli régió bázisintézménye: Szombathelyi Egyesített Bölcsődei Intézmény 9700 Szombathely, Bem József u. 33.

Akiktől választ kaphatunk szakmai kérdésekben, aktuális információkat szerezhethetünk, valamint ellátják a módszertani ellenőrzési feladatokat.
- Bölcsődei Dolgozók Demokratikus Szakszervezete
- Egymás kompetencia határai tiszteletben tartásával együttműködünk mindazokkal, akik kapcsolatban kerülhetnek a gyermekekkel, szüleikkel,
 - védőnői szolgálat,
 - házi gyermekorvosi szolgálat,
 - gyermekjóléti központ,
 - családsegítő,
 - óvodák,
 - nevelési tanácsadó,
 - fejlesztő szakemberek,
 - Szakértői Bizottságok,
 - gyermekvédelmi szakellátások,
 - gyámhivatalok, stb.
- A bölcsődei ellátás befejezése az óvodai átadás. Az átmenet segítése érdekében bölcsőde együttműködik a környezetünkben működő „társ” óvodákkal. Sikert minden óvodai intézménnyel együttműködő, egymás szakmai kompetenciáját tiszteletben tartó, elismerő szakmai kapcsolatot kialakítani. Az óvoda pedagógusok meglátogatják a

leendő óvodás gyermekeket a csoportjainkban. Az óvodai felvételt nyert gyermekek óvodai látogatást tesznek a kisgyermeknevelőikkel. A nevelők és az óvónők információkkal segítik egymást a gyermek intézményváltásának megkönnyítése érdekében.

- Együttműködés a jelzőrendszer tagjaival, gyermekek védelme minden bölcsődei dolgozó kötelessége. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, megszüntetése érdekében jelzési kötelezettségünk van. Felismerjük a testi, lelki fizikai bántalmazás, elhanyagolás jeleit, és a veszélyeztettséget jelentjük a Család és Gyermejjóléti Központnak. Intézményi kérésre pedagógia szakvéleményt készítünk. Lehetőséget biztosítunk, hogy a Gyermejjóléti Központ szakembere látogatást tegyen a bölcsődei kliensénél. Védelembe vett gyermek esetében együttműködünk a családsegítővel, védőnővel. A bölcsőde vezető, gyermekvédelmi felelős, kisgyermeknevelők részt vesznek esetkonferencián, jelzőrendszeri megbeszélésen.
- Együttműködés a képző intézményekkel, igény szerint együttműködési megállapodás alapján gyakorlati helyet biztosítunk hallgatók, diákok részére.

6. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FELADATI ÉS FŐBB HELYZETEI

6.5. A bölcsődei nevelés feladatai

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermek el sajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz. A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató családbarát intézményként, szolgáltatásként hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.

A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának és jólétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, a gyermek nemzetiségi/etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásának erősítésével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával, elősegíteni a harmonikus fejlődését.

6.5.3. A családok támogatása, a szülői kompetencia fejlesztése

Bölcsődénk a kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első gyermekintézmények egyikeként fontos szerepet tölt be a szülői kompetenciák erősítésében és támogatásában. Munkánk során törekszünk a családok erősségeinek megismerésére, azok megerősítésére és a pozitív értékek kiemelésére.

A családi és a bölcsődei nevelés összhangja alapvető feltétele a kisgyermekek harmonikus fejlődésének. Ennek érdekében kiemelt jelentőséget tulajdonítunk a szülők és a kisgyermeknevelők közötti egyenrangú, partneri kapcsolat kialakításának, amely kölcsönös bizalomra, tiszteletre és folyamatos együttműködésre épül.

A szülő ismeri legjobban gyermekét, ezért fontos szerepe van abban, hogy a gyermek szokásait, igényeit és szükségleteit megismertesse a kisgyermeknevelőkkel. Ezek az információk segítik a szakembereket abban, hogy a gyermek személyiségének és egyéni sajátosságainak figyelembevételével alakítsák ki a differenciált, egyéni bánásmódot.

A kisgyermeknevelők szakmai tudásukra és tapasztalataikra építve támogatják a családokat a kora gyermekkori fejlődéssel és neveléssel kapcsolatos kérdésekben, szükség esetén információt és tanácsot nyújtanak, figyelembe véve a szülők igényeit és a családok sajátosságait.

6.5.4. Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

Bölcsődénkben kiemelt feladat a gyermekek egészségének védelme, fejlődésük nyomon követése és támogatása. A kisgyermeknevelők feladata a gyermekek harmonikus testi és lelki fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése.

A kisgyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése a mindennapi gondozási helyzetek során történik, figyelembe véve az egyéni igényeket és sajátosságokat. A rugalmas napirend alkalmazkodik a gyermekek életkorához, fejlettségi szintjéhez és az évszakokhoz.

A napirend biztosítja:

- az életkornak megfelelő, változatos és egészséges táplálkozást,
- a játék és a mozgás lehetőségét,
- a szabad levegőn történő rendszeres tartózkodást,
- a pihenés és nyugodt alvás feltételeit.

Az egészséges életmód megalapozása érdekében törekszünk az alapvető higiénés szokások kialakítására és megerősítésére.

Szükség esetén a prevenciós feladatok megvalósításába külső szakembereket is bevonunk, például gyermekorvost, dietetikust, gyógypedagógust, pszichológust, mentálhigiénés szakembert vagy gyermekfegyszakorvost.

Intézményünk lehetőségeihez mérten biztosítja a nagymozgások gyakorlásához és a mozgásfejlesztéshez szükséges eszközöket és tereket, amelyek elősegítik a gyermekek mozgásfejlődését, valamint szükség esetén fejlesztő jellegű tevékenységek megvalósítására is lehetőséget teremtenek.

6.5.4.1. Gyermek-elsősegélynyújtással kapcsolatos belső eljárásrend

Bölcsődénkben kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek testi épségének és biztonságának megőrzésére. Ennek érdekében olyan belső eljárásrendet alkalmazunk, amely biztosítja a gyermekbalesetek és rosszulletek esetén a gyors, szakszerű és gyermekközpontú intézkedéseket, valamint a szülők megfelelő tájékoztatását.

A bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők és a gyermekek ellátásában részt vevő munkatársak rendelkeznek a kisgyermekkor sajátosságainak megfelelő elsősegélynyújtási alapismeretekkel. Baleset vagy rosszullet esetén haladéktalanul megkezdik a szükséges elsősegélynyújtást a gyermek állapotának stabilizálása és biztonságának megőrzése érdekében.

A gyermekbalesetek kezelése során az alábbi alapelvek érvényesülnek:

- a gyermek állapotának azonnali felmérése és szükség szerinti elsősegélynyújtás biztosítása,
- szükség esetén sürgősségi egészségügyi ellátás (mentő) értesítése,
- az intézményvezető haladéktalan tájékoztatása,
- a szülő vagy törvényes képviselő mielőbbi értesítése minden baleset esetén,
- a balesetekkel kapcsolatos dokumentáció vezetése,
- a súlyos balesetek fenntartó felé történő jelzése a vonatkozó előírásoknak megfelelően,
- a balesetek nyilvántartása és a megelőzést szolgáló intézkedések meghatározása.

A fenntartó gondoskodik arról, hogy a munkatársak rendszeresen részt vegyenek munkavédelmi, balesetvédelmi és elsősegélynyújtási képzéseken, valamint biztosítja a gyermekek biztonságos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

A balesetek kivizsgálása és elemzése hozzájárul a megelőzéshez, valamint a bölcsődei ellátás szakmai színvonalának folyamatos fejlesztéséhez.

6.5.5. Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

A biztonságot nyújtó nevelői magatartás alapja a kisgyermeknevelő érzelmi elérhetősége, hitelessége és elfogadó attitűdje. Fontosnak tartjuk az érzelmek kifejezésének támogatását,

a pozitív visszajelzések rendszeres alkalmazását, valamint az egyértelmű elvárások és határok megfogalmazását.

A bölcsődei közösség lehetőséget teremt a kisgyermek számára a társas kapcsolatok megtapasztalására. Az együttlét helyzetei az énérvényesítés, a tolerancia és az empátia gyakorlásának szinterei, amelyek hozzájárulnak az érzelmi és társas kompetenciák fejlődéséhez.

A kisgyermek beszédképességének fejlődése érdekében ingerekben gazdag, tiszta nyelvi környezetet biztosítunk. A kommunikációs kedv felkeltését és fenntartását mondókák, énekek, versek és mesék közvetítésével segítjük a mindennapi nevelési helyzetekben.

Kiemelt figyelmet fordítunk a sajátos nevelési igényű, a hátrányos helyzetű, valamint a fejlődési nehézségekkel küzdő gyermekek érzelmi és társas fejlődésének támogatására, szükség esetén más segítő szakemberek bevonásával.

6.5.6. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

A kisgyermek megismerési folyamatait elsősorban a játékos felfedezés és a cselekvéses tanulás lehetőségeinek biztosításával támogatjuk.

A kisgyermeknevelő a mindennapi tevékenységek során segíti a gyermekeket a világ megismerésében, új tapasztalatok szerzésében és azok feldolgozásában. A közös tevékenységek során fontos szerepet kap az élmények biztosítása, a viselkedési minták közvetítése, valamint az önálló próbálkozások támogatása.

Az önálló választás és a döntési képesség kialakulását bátorító és ösztönző nevelői magatartással segítjük, támogatva a gyermekek kreativitását és kezdeményezőképességét.

6.6. A bölcsődei nevelés főbb helyzetei:

6.2.1. Gondozás

A gondozás bensőséges interakciós helyzet a kisgyermeknevelő és gyermek között, amelynek elsődleges célja a gyermek fizikai, testi szükségleteinek kielégítése. A személyes és a szociális kompetenciák kialakulásának egyik feltétele, hogy a gyermek csecsemőkortól kezdve aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben, lehetősége legyen úgy próbálkozni, hogy közben érzi a kisgyermeknevelő figyelmét, biztatását, támogató segítségét. Sikeres próbálkozásait a felnőtt megerősítéssel, dicséréssel jutalmazza, ami növeli az együttműködési kedvet. Elvárásaink

igazodnak a gyermek életkorához, fejlettségi szintjéhez. Lényeges, hogy elegendő idő álljon rendelkezésre, mivel az egyes mozzanatok megtanulása gyakorlást igényel. A gondozás minősége jelentős mértékben befolyásolja a szokások kialakulását és az önállósodás folyamatát, ezért a kisgyermeknevelőnek a gondozási helyzetekben támogató, megerősítő légkört kell teremtenie. A gondozás során pozitív nevelési módszereket alkalmazunk (bátorítás, dicséret, elismerés). Lehetőséget ajánlunk, ismereteket adunk. A gondozást ölelkezési időben a saját kisgyermeknevelő, azon túl a társ-kisgyermeknevelő végzi.

6.2.2. Tanulás

A teljesítményelváráshoz kötött, erőltetett ismeretgyarapításnak a bölcsődei ellátást nyújtó intézményben, szolgáltatónál nincs helye. A bölcsődei nevelés területén a tanulás fogalmát a lehető legtágabban értelmezzük. Tanulás, minden olyan tapasztalat-, illetve információszerzési folyamat, amely tartós változást idéz elő a viselkedésben, illetve a gondolkodásban, valamint elősegíti, hogy a gyermek megismerje önmagát és környezetét. A tanulás a gyermek korából és fejlettségéből adódó tevékenységekbe ágyazottan történik. A tanulás legfontosabb irányítója a személyes kíváncsiság, az érdeklődés. A kisgyermekkor tanulás színterei a természetes élethelyzetek: a gondozás és a játék, a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység és a kommunikáció. A tanulás formái az utánzás, a spontán játékos tapasztalatszerzés, a kisgyermeknevelő-gyermek interakcióból származó ismeretszerzés és szokáskialakítás. A kisgyermeknevelőnek a korai fejlesztésre, gondozásra szoruló, sajátos nevelési igényű gyermekek esetében szem előtt kell tartania, hogy náluk más jellegű és hosszabb időt vesz igénybe a tanulási folyamat. A beszéd a kisgyermekkor tanulás nagyon fontos eleme. A kommunikatív képességek fejlődésének feltételei a biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt-gyermek és gyermek-gyermek interakciók. Figyelembe kell venni azoknak a gyermekeknek a nyelvi szükségleteit, akiknek nem a magyar az anyanyelvük.

6.2.3. Játék

A játék a gyermekkor legfontosabb tevékenysége, ami segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődést. Ezért a szabad, a gyermek önkéntes kezdeményezésén, előzetes ismeretein, tapasztalatain alapuló tevékenységét kell fókuszba helyezni. A játékban megszerzett tudás nem célja, hanem következménye a játéktevékenységének. A kisgyermeknevelő a játék feltételeinek (megfelelő hangulat, hely, idő,

eszközök) biztosításával és nevelői magatartásával támogatja az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást. A kisgyermeknevelő a gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, esetenként mintát nyújt, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. A játék ad elsősorban lehetőséget a társas kapcsolatok alakulására. A kisgyermeknevelővel, a többi gyermekkel való együttlét örömforrás a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

Nevelési célunk, hogy nyugodt, biztonságérzetet keltő légkört teremtsünk, ahol a gyermek szabadon választhat magának játékot, társat. Fontos szempont az önkéntesség, hiszen a gyermek játékával, tevékenységével belső szükségleteit, törekvéseit, vágyait valósítja meg, indulati feszültségét csökkenti.

Feladatunk a kornak megfelelő játékeszköz, hely, idő és védetség biztosítása.

Játékeszközök helyes használatára felhívjuk a figyelmet. A könnyebb választást, önállóságot segíti, ha a játékoknak állandó meghatározott helye van.

A kisgyermeknevelővel való együtt játszás másfajta élményt nyújt. Magatartási mintát utánozhat, fejlődik társas kapcsolata, viselkedési szabályokat sajátíthat el. Fokozottan figyelünk arra, hogy játék során soha ne mi legyünk a főszereplők. Kézügyesség, kreativitás fejlesztését rajzolással, gyurmázással, ragasztással segítjük elő. Ezekkel az alkotásokkal díszítjük a szobákat.

A kisgyermeknevelő szerepe: kezdeményezés, segítségnyújtás, ötletadás, megerősítés.

6.2.4. Mozgás

A csecsemő- és kisgyermekkor az alapvető mozgásformák kialakulásának és fejlődésének időszaka. A kisgyermek mozgásigénye rendkívül nagy, számukra örömforrás a mozgás. Ezért a szobában és az udvaron is biztosítjuk a minél nagyobb mozgásteret, a mozgásfejlesztő játékokat. Emellett szükség esetén a tornaszobát is használják a csoportok, ahol több nagymozgást fejlesztő eszköz áll rendelkezésre. A játékeszközökkel szemben elvárás, hogy felkeltsék az érdeklődést, fenntartsák a mozgásaktivitást és használatuk biztonságos legyen. Biztosítjuk a környezet balesetmentességét és a veszélyforrások kiküszöbölését. Csecsemőknek olyan játszóhelyet alakítunk ki, amely védett, ugyanakkor elegendő helyet biztosít, például: hempergő, elkerített szobasarkok. A mozgásfejlesztő eszközök használata során a kisgyermek szabadon próbálhatja, végezheti az egyes mozgásformákat, fejlődik mozgáskoordinációjuk, harmonikussá válik a mozgásuk. Az önállósági törekvések támogatása során a gondozási

műveletekben való aktív részvétel lehetőséget ad a praktikus mozgások gyakorlására, finomítására.

6.2.5. Mondóka, ének

Bölcsődénkben a nevelői tevékenység fontos eleme az ének és mondóka, a gyermek zenei nevelése. A sokrétű zenei élmény átélésére, tapasztalatszerzésre ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelése, a kisgyermeknevelő ének- és beszédhangja, spontán dúdolgatása, ritmusos szövegmondása, a dallam és ritmushangszerek hallgatása, megszólaltatása, a közös éneklés. A kisgyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi, hangulati állapotához igazodó, felelősséggel kiválasztott és alkalmazott játékos mondókák, gyermekdalok, népdalok és értékes zeneművek felkeltik a kisgyermek érdeklődését, formálják esztétikai érzékenységét, zenei ízlését, segítik a hagyományok megismerését és továbbélését. A személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás pozitív érzelmeket kelt, örömelményt, érzelmi biztonságot ad a kisgyermeknek. Az ismétlődések, a játékos mozdulatok megerősítik a zenei élményt, a zenei emlékezetet. Érzelmi alapon segítik az anyanyelv, a zenei anyanyelv elsajátítását, a személyiség fejlődését, hozzájárulnak a kisgyermek lelki egészségéhez, valamint a csoportban a derűs, barátságos légkör megteremtéséhez.

6.2.6. Vers, mese

A vers, mese nagy hatással van a kisgyermek érzelmi és értelmi fejlődésére (ezen belül a beszéd, a gondolkodás, az emlékezet és a képzelet fejlődésére), valamint a szociális fejlődésre. Fontosnak tartjuk, hogy valamennyi kisgyermeknevelő megfelelő irodalmi anyaggal rendelkezzen, melyből válogathat a gyermek igényéhez, fejlettségi szintjéhez, az adott szituációhoz igazodva. A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. A verselés, mesélés, képeskönyv-nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet, így egyszerre feltétele és eredménye a kisgyermek alapvető érzelmi biztonságának. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, amelyeknek megszerzésére más helyzetekben nincs lehetősége. A közös mesélés élménye segíti az aktív szókincs kialakulását és a világról való ismeretek megszerzését. A gyermekek a mesék, versek mellett azokat a történeteket is szeretik, melyek róluk szólnak, mindennapi eseményeiket, élményeiket fogalmazzuk meg.

6.2.7. Alkotó tevékenységek

Az öröm forrása maga a tevékenység – az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés –, nem pedig annak eredménye. Éppen ezért nem kötelező jellegűek, a gyermek érdeklődésének megfelelően kapcsolódhat az ilyen jellegű tevékenységekbe. A kisgyermeknevelő feladata a tárgyi feltételek és elegendő idő biztosítása, az egyes technikák, eszközhasználat megmutatása, a kisgyermek pillanatnyi igényének megfelelő technikai segítségnyújtással az alkotókedv ébrentartása. A leggyakoribb alkotó tevékenységi formák a bölcsődénkben: nyomhagyó eszközök használata, firkálás, gyurmázás, ragasztás, gyúrás, tépés, ujjfestés vagy vastag ecsettel festés.

6.2.8. Egyéb tevékenységek

Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, a környezet aktív megismeréséhez, az egymásról és a környezetről való gondoskodáshoz kapcsolódnak. Bölcsődénkben az őszi, téli, kora tavaszi időszakban heti rendszerességgel tartanak a csoportban gyümölcsnapot. A kisgyermeknevelők megterített asztalnál a gyermekek bevonásával pucolják meg a gyümölcsöket, közben beszélgetek róluk, ismerete nyújtanak. Végül a gyermekek örömmel fogyasztják el a gyümölcsöket. A kisgyermeknek bármikor bekapcsolódhatnak és bármikor kiléphetnek, az önkéntesség nagyon fontos, a tevékenykedés nem lehet feladat. Ezek a helyzetek lehetőséget nyújtanak az együttműködésre, a feladatok megosztására, ok-okozati összefüggések felfedezésére, megértésére.

7. GYERMEKEK ÉLELMEZÉSE

Bölcsődénkben 1 főzőkonyha működik, mely a Szent István téri telephelyen található Városi Bölcsődét is ellátja. Főzőkonyhája és a hozzá tartozó helyiségek a jogszabályoknak megfelelően kerültek kialakításra. Az étrendet szakképzett élelmezésvezető állítja össze figyelembe véve a jogszabályi lehetőségeket. Az aktuális 2 heti menü megtalálható a faliújságon.

Az egészséges életmódra nevelés egyik fontos területe az étkezés, ezért az egészséges életmódra nevelésnek, már a bölcsődében el kell kezdődnie. Számunkra fontos, hogy az egészséges táplálkozás irányelvei érvényesüljenek, annak érdekében, hogy összetételében

kielégítse a gyermek energia- és tápanyagigényét. A bölcsődei ételmezés során a mai csecsemő- és kisgyermek táplálási szabályokat kell figyelembe venni úgy, hogy a táplálék:

- mennyiségileg elegendő és minőségileg helyes összetételű,
- a biztonságos- és higiénés követelményeknek megfelelő
- megfelelő konyhatechnikai eljárásokkal elkészített és élvezhető legyen.

Az étlaptervezés kialakításakor figyelembe kell venni a változatosságot, az idényszerűséget. Az étlapot az ételmezésvezető állítja össze a vonatkozó jogszabály (37/2014.(IV.30.) EMMI rendelete) alapján.

Bölcsődénkben a gyermekeknek napi négyszeri étkezést biztosítunk. A négyszeri étkezés a következőkből tevődik össze:

- Reggeli: kenyérféle, péksütemény felváltva barna vagy rozsos, vagy fehér pékáru. Fehérjeforrást tartalmazó húskészítmények, szendvicskrémek. Tej vagy tejes ital, tea. Szezonális zöldségek.
- Tízórai: Gyümölcsle (minimum 50%-os gyümölcsstartalommal)
- Ebéd: Szezonális gyümölcsök és zöldségfélék párolással, habarással változatosan elkészítve. Rakott csőben sülték. Feltét: fehér húsok enyhe fűszerezéssel, szálkamentes tengeri hal. Ebéd után szezonális gyümölcsök.
- Uzsonna: Különböző kenyérfélék, péksütemények, kalács tejjel, tejtermékkel párosítva. A só fogyasztása kismértékben ajánlott.
- Gyümölcsnap: Szezonális gyümölcsökkel ismertetjük meg a gyermekeket, hetente egy alkalommal.

Bölcsődénkben a diétás étkezés biztosítása külső szállító által történik.

8. BÖLCSŐDEI DOKUMENTÁCIÓ

BÖLCSŐDÉBEN VAGY AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYÉN LEVŐ DOKUMENTUMOK

- Működési engedély
- Alapító okirat
- Közalkalmazotti szabályzat
- ANTSZ engedély, jegyzőkönyv
- Szülői érdekképviseleti fórum működési rendje
- Szakmai program

- SZMSZ

INTÉZMÉNYVEZETŐI VAGY BÖLCSŐDEVEZETŐI DOKUMENTÁCIÓ

Intézményre vonatkozó:

- Munkaterv
- Kinevezési dokumentumok nyilvántartása, munkaköri leírások
- Egészségügyi nyilvántartás
- Továbbképzési nyilvántartás
- Napi jelenlét dokumentálása
- Távolmaradók jelentése
- Délutáni, helyettesítési pótlékjelentése
- Szabadság nyilvántartása (tömb, karton)
- Leltár (kis és nagy értékű eszközök nyilvántartása)
- Munkavédelem, tűzvédelem, műszaki dokumentáció
- Játszótéri minősítési okiratok
- éves beszámoló
- szülői elégedettségi vizsgálatok összesítése

Gyermekekre vonatkozó:

- Jelentkezők nyilvántartása
- Megállapodási szerződés szülővel –nyilatkozatok
- Napi jelenléti ívek
- Étkezési nyilvántartás
- Étkezési számlák
- Étkezési díjkedvezmények nyilvántartása
- Éves, KSH, egyéb jelentések
- Kimutatók
- Heti étrend

KISGYERMEKNEVELŐI DOKUMENTÁCIÓ:

A bölcsődei nevelés-gondozás során folyamatosan figyelemmel kell kísérni a gyermekek fejlődését, azt dokumentálni kell.

A kisgyermeknevelők által vezetett dokumentációk:

- **Csoportnapló:** a gyermekcsoport napi életének fő történéseit rögzíti, abba be kell írnia mindkét kisgyermeknevelőnek. Tartalmazza a napi hiányzók számát, az

aktuális eseményeket a gyermekcsoportban, minden olyan történetet, ami az egyes gyermek, vagy a csoport életét befolyásolta.

- **Gyermek egészségügyi törzslap és Fejlődési napló:** A beszoktatási idő végén, később háromhavonta valamennyi fejlődési területre vonatkozóan összefoglalja a kisgyermeknevelő a gyermek adott fejlettségi szintjére vonatkozó megfigyelések tapasztalatait. A családlátogatás jegyzőkönyve is ebbe kerül beírásra. A beszoktatás ideje, de legalább tíz nap történéseit tartalmazza az adott gyermekre vonatkozóan. A beszoktatás végén röviden össze kell foglalni a beszoktatás tapasztalatait
- **Családi füzet:** a család és bölcsőde kapcsolattartásának rendszeres írásos formája. A szülőket tájékoztatja a gyermek közösségi életének történéseiről, fejlődéséről. A gyermekek mindennapjairól a szülőket nem csupán szövegesen, hanem képekkel is tájékoztatjuk.

Vezetése rendszeresen történik, ha olyan esemény volt, amiről a szülőt tájékoztatni kell/illik, de háromhavonta össze kell foglalni a gyermek fejlődését is.

9. AZ ELLÁTÁS INGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

A 15/1998. évi NM rendelet értelmében bölcsődébe a gyermek 20 hetes korától 3 éves korának betöltéséig, illetve annak az évnek december 31. napjáig vehető fel, melyben a 3. életévét betölti. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. Tv. 42.§ (1) értelmében amennyiben a gyermek nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életvének betöltését követő augusztus 31.-ig tovább gondozható a bölcsődében. Fogyatékkal élő gyermek az 5. életév betöltéséig, ill. annak az évnek a december 31.-ig vehető fel, amelyben a gyermek az 5. életévét betölti. A Mosolyvár Bölcsődébe történő felvételkor alkalmazni kell a Felvételi szabályzatot.

A bölcsődei ellátás igénybevétele önkéntes, a felvétel a szülő (törvényes képviselő) írásbeli kérelme alapján történik az Intézmény formanyomtatványán.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával a körzeti védőnő, a házi gyermekorvos, a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, illetve a gyámhatóság kezdeményezheti.

A bölcsődei ellátás megkezdésekor az intézmény vezetője megállapodást köt a gyermek törvényes képviselőjével az alábbiakról:

- az ellátás várható időtartamáról

- a fizetendő étkezési és gondozási díj mértékéről,
- szolgáltatások formájáról

10. A GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÓ, INTÉZMÉNY SZOLGÁLTATÓSÁRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA

- ❖ Beiratkozási felhívás közzététele a Fenntartó honlapján és Facebook oldalán
- ❖ Beiratkozáskor személyes beszélgetés tájékoztatás nyújtása
- ❖ Szülői értekezlet, ahol a részletesebb tájékoztatást kapnak, majd megismerkednek a csoport kisgyermeknevelőivel
- ❖ Családlátogatás
- ❖ Írásos tájékoztató anyagok
- ❖ E-mail és telefonos megkeresések

11. IGÉNYBE VEVŐK ÉS A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST VÉGZŐK JOGAI, KÖTELESSÉGEI

Gondot fordítunk a gyermekek jogainak sérthetetlenségére a szülők, törvényes képviselők és a bölcsődei dolgozók állampolgári és alkotmányos jogaira. A jogokat és a kötelességeket a „Szociális Munka Etikai Kódexe” tartalmazza.

11.1. Igénybe vevők jogai:

Gyermekek jogok:

1997. évi XXXI. tv. értelmében:

6.§. (1) A gyermeknek joga van a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét biztosító saját családi környezetben történő nevelkedéshez.

(2) A gyermeknek joga van ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéshez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez.

(3) A fogyatékos tartósan beteg gyermeknek joga van a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges eljáráshoz.

(4) A gyermeknek joga van ahhoz, hogy a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön.

(5) A gyermeknek joga van emberi méltósága tiszteletben tartásához, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal -, az elhanyagolással és az információs ártalommal szembeni védelemhez.

7.§. (1) A gyermek szüleitől, vagy hozzátartozóitól csak saját érdekében, törvényben meghatározott esetekben és módon választható el. A gyermeket kizárólag anyagi okból fennálló veszélyeztetettség miatt nem szabad családjától elválasztani.

(2) A gyermeknek joga van – örökbefogadó családban vagy más, családot pótló ellátás formájában – a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodást helyettesítő védelemhez.

(3) A gyermek helyettesítő védelme során tiszteletben kell tartani lelkiismereti és vallás szabadságát, továbbá figyelemmel kell lenni nemzetiségi, etnikai és kulturális hovatartozására.

(4) A gyermeknek joga van származása, vérszerinti családja megismeréséhez és a kapcsolattartáshoz.

(5) A gyermeknek joga van ahhoz, hogy mindkét szülőjével kapcsolatot tartson abban az esetben is, ha a szülők különböző államokban élnek.

10.§.(2) A gyermek védelmét ellátó szervezetek (a továbbiakban: intézmény) házirendje – e törvényben meghatározott keretek között – a gyermek életkorához, egészségi állapotához, fejlettségi szintjéhez igazodva állapítja meg a gyermekek jogai gyakorlásának és kötelességei teljesítésének szabályait.

Szülői jogok, kötelességek:

A szülő joga, hogy

- megválassza az intézményt, melyre gyermeke gondozását-nevelését bízza,
- megismerhesse a gyermekcsoportok életét,
- megismerje a gondozási-nevelési elveket,
- tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a kisgyermeknevelőtől,
- a bölcsőde működését illetően mondjon véleményt és tegyen javaslatot,
- megismerje a gyermek ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.
- személyes adatainak védelme,
- magánéletével kapcsolatos titokvédelem (egészségi állapota, személyes körülményei, jövedelmi viszonyai, szociális rászorultság),
- panasztétel joga.

- a bölcsődei szolgáltatások biztosítása során tilos a hátrányos megkülönböztetés az ellátást igénybe vevőt illeti a személyes adatainak védelme, joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

A szülő kötelessége, hogy

- a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön
- az intézmény házirendjét betartsa.

11.2. Személyes gondoskodást végzők jogai és kötelességei

- A bölcsődei dolgozóinak közalkalmazotti körében csak olyan személy állhat alkalmazásban, akivel szemben nem áll fenn a Gyermekek védelméről és Gyámügyi Igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény 10/A § (1) bekezdésében meghatározott
- A szolgáltatást végzők közfeladatot ellátó személynek minősülnek.
- Jogaik védelme a mindenkor hatályos Munkatörvénykönyv és KJT alapján történik.
- A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogait, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson a számukra.

A munkavállaló kötelessége, hogy

- munkáját legjobb tudása szerint végezze
- magas szintű, biztonságot nyújtó ellátásban részesítse a gyermeket.
- az épület állagát védje, berendezési tárgyakat, eszközöket rendeltetésszerűen használja

12. A MOSOLYVÁR BÖLCSŐDE SAJÁTOS ARCULATA

12.1. A környezet tevékeny megismerése

Óriási ösztönző erő a természet, amelynek a gyermeki személyiség fejlődésére gyakorolt hatását kihagyni vétek lenne. A természeti környezet gazdagsága kifogyhatatlan tárháza játéknak, alkotásnak, minden tevékenységnek. A természettel való ismerkedés során fejlődik a figyelem, a képzelet, a gondolkodás és az emlékezet is.

Célunk: az általunk nevelt, gondozott gyermekek figyelmét, érdeklődését felkelteni az őket körülvevő élő- és élettelen környezet iránt, a természethez való pozitív érzelmi viszony kialakítása.

Mindehhez nélkülözhetetlen a gyermekek aktivitásán és érdeklődésén alapuló tevékenykedtetés, testközeli tapasztalatszerzés játékosan, és a játékokon keresztül. Ennek megvalósításához a kisgyermeknevelő olyan ihlető környezetet biztosítson, ami élményekhez segítik a gyermeket.

A feladat megoldásához jól összehangolt szervezés, rendszeres önképzés, és a szakmai képességek fejlesztése szükséges.

Programunkban kiemelkedő szerepet kapott a természet közelség, ehhez kapcsolódik témájában a többi tevékenység is:

1. környezet megismerésére nevelés
2. alkotó és egyéb tevékenység
3. mese
4. vers, mondóka, ének
5. mozgásos játék

A programok megvalósításánál az évszakok változását, és az ünnepeket is figyelembe vettük. Nevelésünkben fontosnak tartjuk, olyan módszerek alkalmazását, melyben lehetővé válik a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlesztése, szem előtt tartva az egyéni bánásmód elvének érvényesülését, a szabad választás lehetőség biztosítását. Lényeges, hogy a gyermek minden nap sikerélményhez jusson, az általa választott tevékenységben örömet lelje.

Csak az egészen fiatal korban elkezdett környezeti nevelés lehet biztosíték arra, hogy a gyermekben pozitív viszonyulás alakuljon ki a környezet, az élőlények iránt.

A bölcsődés gyermeket a természetből elsősorban az állatok érdeklik, érdeklődve figyelik azokat, utánozzák hangjukat, mozgásukat, testi közelségbe is szívesen kerülnek velük, pl. bátran megfognak férgeket, rovarokat.

A növények élőlényként való elfogadása a bölcsődés korú gyermek számára még nem egyszerű, de egy csírázó mag, egy rügyező ág megfigyelése felkelti érdeklődésüket, ismereteket szerezhetnek az évszakok szerint változó természetről.

A természeti jelenségek megfigyelése is érdekes tapasztalatot jelenthet.

Az élettelen környezettel a gyermekek kapcsolata sokrétű. A föld, a víz a levegő természetes módon jelen van életükben. A rögzös föld, a száraz és vizes homok tapintása, markolászása, a kavicsok gyűjtögetése lehetőséget ad a környezet megismerésére.

Az így megszerzett ismeretekre lehet alapozni a későbbi környezeti nevelést.

A környezeti neveléssel kapcsolatos tervezett feladatok, programok:

- A bölcsődénk udvarán madarak, rovarok, csigák megfigyelése (külső tulajdonságok, mozgás, hang), a bölcsőde kerítésén túl sétáltatott kutyák megfigyelése, fajták sokféleségének megfigyelése.
- Képeken a szabadban látott állatok keresése, hangjuk utánzása, képeskönyv nézegetése közben énekek mondókák az állatokhoz kapcsolódva.
- Állat bábokkal tevékenység közben a tapasztalatok felidézése, hangutánzás.
- Ismerkedés a háziállatokkal, vadállatokkal képekről.
- Madarak etetése télen.
- Rügyező, virágzó ágak megfigyelése. Lombkorona kialakulás, a levelek sokfélesége, lombhullás megfigyelése az udvaron.
- Virágok előbujása, gyűjtése, azokkal a csoportszobák díszítése.
- Bab, kukorica, búza csíráztatása.
- Zöldségekkel, gyümölcsökkel ismerkedés (szín, forma, nagyság, íz, illat) - zöldség és gyümölcsnapok
- Virágok, levelek préselése, ragasztása.
- Kavicsok, termények gyűjtögetése, megfigyelése.
- Homokkal, vízzel tevékenykedés, ismerkedés tulajdonságaikkal, kölcsönhatásaikkal.
- Időjárás megfigyelése (szél, a csapadék különböző formái, napsütés, zivatar).
- Zöldség és gyümölcsnapot tartunk.

Fejlesztési céljaink, feladatunk:

- Az új környezet megismerése.
- A kisgyermeknevelők természetismeretének gyarapítása
- Megfelelő minta adás a természet lényeinek elfogadásával kapcsolatban.
- A taktilis információ szerzés lehetőségének biztosítása, óvó-vigyzó felügyelet és higiénés szabályok betartásával.

- A természet változásából adódó ismeretszerzés lehetőségének jobb kihasználása, nem a gyermeki kíváncsiság és érdeklődés kielégítését kell feleslegesen akadályozni, hanem megfelelő felügyelet mellett támogatni a tapasztalatok szerzését.
- Szeles játékok (szélforgó készítése és megfigyelése, szappanbuborék fújása)

12.2. Néphagyományok ápolása

A bölcsődében a gyermekek életkorából adódóan korlátozódnak az ünnepek, azok értelmét sem tudják feldolgozni. Azonban úgy gondolom, hogy mi, kisgyermeknevelők felelősek vagyunk azért, hogy a hagyományokat megőrizzük, az eltűnt idők szokásait, tradíciók feledésbe merülését megakadályozzuk.

A sajátos arculat alakításában fontos szerepe van a hagyományoknak. Az ünnepeket és a hagyományok ápolását nem lehet kihagyni a bölcsőde életéből sem, hiszen játékos formában viselkedési formák, magatartási módok átadására van lehetőség, a gyermekek számára megkülönböztethetővé válnak a hétköznapiak és a jeles napok. A szokások, hagyományok megtartása a kulturális örökség ápolását jelenti, amelyre a korai életszakasztól kell szocializálnunk a gyermekeket. A bölcsődei nevelés felelőssége azért is hangsúlyos, mert napjainkban e hagyományokból egyre kevesebb él a családokban.

Csak élet közeli ünnepek és hagyományok ápolása lehet a cél ebben a korosztályban. Fontos, hogy ezeknek a hagyományoknak talaja legyen a közösségben, mert a múlt örökségéhez csak így közelíthetünk. Az ünnepek nem műsorok szervezését jelentik, hanem rákészülést, közös ünneplést. Minden ünnepi készülődés, a felfokozott várakozás erősíti az ünnep élményét, segíti az ünnepi hangulat megteremtését. A bölcsődés korú gyermek számára minden ünnep egyedi, egyszeri, az ismétlődő ünnep minden alkalommal más és más.

Hagyományos ünnepeink:

- **Születésnap:** csoporton belül, egyéni megünneplés az ünnepelt gyermek születésnapja körüli napon. Az ünnepelt apró, a kisgyermeknevelők által készített ajándékot kap. Az életkornak megfelelő számú gyertya gyújtása jelképes tortán történik. A rágcсálni valót és az ivólét a szülők hozzák.
- **Márton nap:** Az őszi ünnepek sorába tartoznak a Márton-napi vigasságok, bölcsődénkben is tartunk Márton-napi játszóházat november 11-én, valamint ehhez kapcsolódóan az adott hét folyamán a foglalkozások témáját is ehhez kapcsoljuk. Megismerkedünk a Márton-nap hagyományával, libával kapcsolatos mesét, énekeket,

mondókákat hallhatnak tőlünk a gyermekek. Vizuális foglalkozás keretében a témával kapcsolatos alkotást készítünk. A már említett játszóház a szülőkkel közösen kerül megrendezésre az uzsonnát követően. Erre a kisgyermeknevelők már előre készülnek. Ötleteket gyűjtenek, majd kiválasztják és sablonokat készítenek azokból a formákból, amiket a délután folyamán elkészíthetnek a szülők és gyermekek közösen. Ezek különböző lámpások, libás munkák. Ezekre a foglalkozásokra gyakran érkeznek a csoportunkba járó gyermekek idősebb testvérei is, ők is örömmel kapcsolódnak be a közös munkába. Ilyenkor lehetőség nyílik arra is, hogy a szülőkkel kicsit jobban megismerkedjünk, tudunk beszélgetni és a gyermekek pedig hamar játékba merülnek.

- **Adventi készülődés:** A téli népszokások közül a legjelentősebb, legszebb a karácsonyi ünnepkör, az adventi készülődés. A karácsony egyházi és családi ünnep mivolta miatt bölcsődénkben ne ünnepeljük. A gyermekekkel azonban heti tematikus tervek alapján ráhangolódunk a karácsony várására, a tevékenységek e téma köré épülnek.
- **Mikulás:** Bölcsődénkben is megtartjuk a mikulás napi ünnepséget, melyre December 6-án délelőtt kerül sor. A gyermekeket gondozási egységenként látogatja meg a Mikulás. Az ünnepre történő készülődés már hetekkel előtte elkezdődik. Igyekszünk a gyermekeket megbarátkoztatni a Mikulással, igyekszünk eloszlatni kételyeiket, félelmeiket. A gyermekek dalokkal, mondókákkal várják a „Nagyszakálú” érkezését, aki ajándékkal kedveskedik nekik.
- **Luca napja:** December 13-án, Luca napján búzát ültetünk a gyermekekkel, melynek folyamatosan figyeljük fejlődését, növekedését. A kihajtott búzát hazavihetik a gyermekek.
- **Gyertyaszentelő napja:** Február 2-án Gyertyaszentelő napján bölcsődénkben is kíváncsian várjuk előbújik-e a medve a barlangjából. A néphagyomány szerint, ha kibújjik barlangjából és napos időben meglátja árnyékát, akkor visszabújjik, ami hosszú telet jelent. Ekkor medvés énekeket énekelnek, mondókákat mondanak, utánozzák a medve mozgást.
- **Farsang:** Vízkeresztől Hamvazószerdáig tartó időszakban bölcsődénkben is megtartjuk Farsangi multságunkat. A gyermekek és kisgyermeknevelők beöltöznek, a délelőtt folyamán táncolnak, énekelnek. A hagyomány szerint fánk intézményünkben is elmaradhatatlan kelléke a farsangi délelőttnek.
- **Húsvét:** a gondozási egység együtt ünnepel. Minden gyermek húsvéti édesség csomagot kap, amit a játszóudvaron rejtenek el a kisgyermeknevelők, a fűben apró tojásokat

dobálnak el, amit összegyűjteni nagy élményt jelent a gyermekek számára. A tematikus terv alapján már erre az ünnepre is hetekkel előtte készülünk.

- **Anyák napja:** csoporton belül a gyermek egyéni ajándékot ad édesanyjának, melyet egy mondóka vagy vers kíséretében ad át a kisgyermeknevelővel közösen.
- **Gyermeknap:** délután családi nappal egybekötött játszóházat tartunk, melyre várjuk a gyermekek szüleit, testvéreit.

Fejlesztési céljaink, feladatunk:

- Keresni kell annak a lehetőségét, hogy több olyan programot szervezzünk, amibe bevonható a család.
- Felméréssel, véleménykutatással megismerni, hogy milyen programokban vennének szívesen részt a szülők, milyen időpontot tartanak alkalmasnak.
- Néphagyományok ápolása, jeles napok megtartása-hagyományörzés, ünnepi jelképek készítése.

13. ZÁRSZÓ

“Még senki nem fedezte fel, hogy milyen mély együttérzés, kedvesség és nagylelkűség rejtőzik egy gyerek lelkében. A helyes nevelés legfőbb feladata, hogy feltárja e kincseket.

Emma Goldman

Bízunk abban, hogy a Szakmai Program a gyermekek életkori sajátosságait és szakmai értékeket követve szolgálja a kisgyermeknevelés továbbfejlesztését, segíti kibontakoztatni a csornai Mosolyvár Bölcsőde sokszínű tevékenységét, a kisgyermeknevelés jó gyakorlatának minél szélesebb alkalmazását, szolgálva ezzel a gyermekek minél szélesebb személyiség fejlődését. Hisszük, hogy a szakmai program megvalósításával boldog gyermekkort, egészséges testi, lelki és szociális fejlődést biztosítunk és a bölcsődei kor végére érett, óvodai élet megkezdésére alkalmas kisgyermeket nevelünk.

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT**MOSOLYVÁR BÖLCSŐDE**

9300 CSORNA, TOLDI ÚT 12.

Tel.: 70/330-47-44

E –mail: bolcsodecsorna@gmail.com

MEGÁLLAPODÁS

Gyermekek napközbeni ellátása- bölcsődei ellátás igénybevételéhez

Létrejött egyrészt a

Szociális és Gyermekjóléti Központ (9300 Csorna, Laky Döme u. 3.)

telephelye: Mosolyvár Bölcsőde (9300 Csorna, Toldi u. 12.),

másrészt

Név:.....

Születési hely, idő.....

Anyja neve:.....

Lakcíme:.....

Tartózkodási hely:..... *(szülő/gondviselő/gyám),*
között a mai napon gyermeke bölcsődei ellátásáról.Az intézmény által nyújtott ellátás:

- A bölcsődei ellátás *alapelveire* épülő *szakszerű nevelés- gondozás*.
- Napi *négyszeri étkezés*, a nyugodt alvás, pihenés biztosítása.
- A gyermek *szabadlevegőn* tartózkodásának biztosítása.
- Az életkornak, és egyéni fejlettségnek megfelelő *játéktevékenység, megfelelő készségfejlesztés* biztosítása.
- *Különleges* bánásmódot igénylő gyermekek esetében *korai fejlesztés*.

(1) A bölcsőde a családban nevelkedő, 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31- ig nevelhető a bölcsődében.

(2) A bölcsőde az (1) bekezdésben foglaltakon túl végezheti a fogyatékos gyermekek nevelését és gondozását is. A bölcsődei ellátásban az Nktv. 4. § 25. pontja szerinti gyermek legfeljebb hatéves koráig vehet részt.

Az ellátás időtartama:

A bölcsőde vállalja *(szül.:.....*
an.:.....) nevű gyermek napközbeni ellátás formájában
hétköznapiokon 6:00 – 17:00 óra közötti időtartamban.

Ellátás kezdete:

- ☐ **Határozott időre**
- ☐ **Határozatlan időre**

Határozott idejű ellátásál az ellátás vége:.....

A bölcsődei ellátás:

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. A személyi térítési díjat az intézményvezető a napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg.

Gyermekétkeztetés esetén:

- a) gyermek után az intézményi térítési díj 100%
- b) Az 1997. évi XXXI. törvény 21/B. § kimondja, hogy az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban részesülő gyermek számára, ha:
 - ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - bb) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
 - bc) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
 - bd) * olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
 - be) nevelésbe vették;

Csorna Város Képviselő Testületének 8/2025. (III. 27.) számú határozata alapján a Gyermek napközbeni ellátásának Intézményi térítési díja a következő:

- **étkezési díj: bruttó 565,- Ft / nap**
- **gondozási díj: 700 Ft / nap**

A napi térítési díj összegét minden hónap 4- 10- ig kell befizetni 8:00 – 15:00 óra között. Az étkezés reggelit, tízórait, ebédet és uzsonnát foglal magába.

Az intézményi térítési díj évente az önkormányzati rendelet szerint változhat.

Az étkezési díj fizetésére kötelezett neve:

Lakcíme:

A bölcsődei ellátás megszűnik:

Az 1997. évi XXXI. törvény 37/A. § és 42/A § alapján a gyermekek esélynövelő szolgáltatásai kivételével a személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnik:

- a) a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam - illetve a meghosszabbított időtartam - leteltével,
- b) a jogosultsági feltételek megszűnésével
- c) Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.
- d) Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás megszüntetéséről, valamint az ellene tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat vagy törvényes képviselőjét. Egyet nem értés esetén a jogosult vagy törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A (3a) bekezdés szerinti eset kivételével a fenntartó végrehajtható határozatáig az ellátást biztosítani kell.
- e) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.

Az 1997. évi XXXI. törvény 43. § (3) bekezdése alapján a bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni:

- a) - ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll -
- aa) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,
- ab) a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket,
- ac) az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és
- b) a védelembe vett gyermeket.

A bölcsődei ellátás megkezdésekor tájékoztatásban részesültem:

- a) az ellátás tartamáról és feltételeiről,
- b) az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról,
- c) az érték- és vagyónmegőrzés módjáról,
- d) az intézmény házirendjéről,
- e) panaszjoga gyakorlásának módjáról,
- f) a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,
- g) a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviseleti fórumról.
- h) elektronikus nyilvántartásról
- i) az Adatvédelmi és adatkezelési szabályokról

A szülő vállalja, hogy a közölt adatokban változás következik be, azt 15 napon belül a bölcsődevezetővel tudatja.

A jelen Megállapodásban foglalt – az Intézmény részéről fennálló- kötelezettségek elmulasztása esetén panaszával az Intézményvezetőhöz (elérhetősége: csaladsegitocsorna@gmail.com, 96/261-394), illetve az érdekképviseleti Fórumhoz (Szabályzata és elérhetősége a gyermeköltöző faliújságján olvasható) továbbá a bölcsőde gyermekjogi képviselőjéhez (elérhetősége: andrea.galantai@ijb.bm.gov.hu, 36 20 489-9554) fordulhat.

A Megállapodást és tájékoztatást a felek – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – tudomásul vették és aláírták.

Jelen Megállapodás a gyermek ellátásának megszűnésével automatikusan hatályát veszti.

Csorna, ...

.....
szülő/gondviselő gyám
sz. íg. száma:

Némethné Élő Zsuzsanna
intézményvezető

Adatkezelés:

Jelen dokumentumban megadott adatokat az Adatkezelő jogi kötelezettség és szerződéses kötelezettség alapján kezeli. A kezelés időtartama jogi előírás és a szerződés lejáratát követő 5 év, azt követően törli.

A Szerződő félnek az Adatkezelő biztosítja, az adatkezeléshez kapcsolódó jogait.

Az Adatkezelő az adatokat megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal

vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen. Az adatokba betekintést csak az arra felhatalmazott személyek kapnak. Az adatok továbbítására csak a törvényi kötelezettségnek megfelelően kerül sor.

Kijelentem, hogy az adatkezelésről az előzetes tájékoztatást szóban, és az Adatkezelési tájékoztató a Szociális és Gyermekjóléti Központ Csorna Városi Bölcsőde szolgáltatásainak adatkezeléséről dokumentumban megkaptam.

☐ Igen

☐ Nem

Csorna, _____

.....
szülő/gondviselő gyám

H Á Z I R E N D

BÖLCSŐDE NEVE:	MOSOLYVÁR BÖLCSŐDE
BÖLCSŐDE CÍME:	9300 CSORNA, TOLDI U. 12.
TELEFONSZÁMA:	70/330-47-48
INTÉZMÉNYVEZETŐ NEVE:	NÉMETHNÉ ÉLŐ ZSUZSANNA
BÖLCSŐDEVEZETŐ NEVE:	SZÜR BERNADETT

A BÖLCSŐDE NYITVATARTÁSI IDEJE: 6:00 – 17:00

FOGADÓÓRA IDŐPONTJA:

HÉTFŐTŐL-CSÜTÖRTÖKIG: délelőtt: 10:00 – 12:00-ig
délután: 13:00 – 15:00-ig tart.

A fenti időponton kívül a bölcsődevezető aktuális problémával, előre egyeztetett időpontban felkereshető.

A HÁZIREND általános tudnivalókat, magatartási szabályokat fogalmaz meg és meghatározza a kapcsolattartás rendjét, módját, valamint a „Szülői Fórum“ működését.

A HÁZIREND hatálya kiterjed a bölcsődébe felvett gyermekek szüleire és a bölcsőde dolgozóira.

I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. A bölcsőde igénybevételének szabályai:

A bölcsődében 20 hetes kortól hároméves korig gondozzuk azoknak a szülőknek a gyermekeit, akik a Gyvt.41§ (1) meghatározott okok miatt, akik gyermekeik napközbeni ellátásáról nem tudnak gondoskodni.

A bölcsőde a sajátos nevelési igényű gyermeket 1 hónapos próbaidővel vesszük fel.

2. A bölcsőde az ellátást igénylő gyermek számára az alábbiakat biztosítja:

- a bölcsődei ellátás alapelveire épülő szakszerű nevelés-gondozást,
- állandóságot (saját kisgyermeknevelő rendszert), egyéni bánásmódot,
- fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezetet
- napi négyyszeri étkezést,
- a nyugodt alvás, pihenés biztosítását,
- a gyermek szabadlevegőn tartózkodásának biztosítását,
- az önálló játéktevékenység támogatását, a gyermek fejlettségének megfelelő készségfejlesztést,
- különleges bánásmódot igénylő gyermek esetében korai fejlesztést.

3. Kérjük, hogy 8:00-8:30 között ne zavarják a reggeliztetést, gyermekükkel lehetőleg előtte érkezzenek. 8:30 után is fogadjuk a gyermekeket (a szülő kérésére) a kisgyermeknevelőkkel egyeztetett időpontban.

A gyermekekért 17:00 óráig szíveskedjenek a bölcsődébe érkezni.

4. A bölcsődéből a gyermekeket csak a szülő vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 14 éves kor alatti kiskorú e feladattal nem bízható meg.

5. A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a szekrényekben, mert a **bölcsődében hagyott, ill. a gyermekén lévő vagy hozott tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk.**

6. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas (37,5 °C és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja.

A családban előforduló fertőző betegségekről a bölcsődét értesíteni kell. Ha a gyermek gyógyszert, vagy bármilyen gyógyhatású készítményt kap, arról a szülő írásban köteles tájékoztatni gyermeke kisgyermeknevelőjét.

7. Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót.

Ehhez feltétlenül szükséges a pontos cím és telefonszám, változását szíveskedjenek bejelenteni, a változást követő 10 napon belül.

Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjanak a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit.

8. Betegség miatt, illetve három napon túl hiányzó gyermeket, gyógyulása után, csak (Egészséges, közösségbe mehet) orvosi igazolással tudunk fogadni.

A megtörtént kötelező védőoltásokról folyamatosan kérjük a tájékoztatást.

9. Ha a szülő, gyermekét betegség vagy más ok miatt nem hozza bölcsődébe, a távolmaradást reggel 9:00 óráig közölje a bölcsődevezetővel.

A térítési díj elszámolásánál csak a következő naptól tudjuk a gyermek hiányzását figyelembe venni.

10. **Kérjük, hogy a térítési díjat az előre jelzett napokon pontosan fizessék be.** Fizetési és egyéb gondjaik esetén keressék a bölcsőde vezetőjét, aki felvilágosítással és segítőkészséggel áll szíves rendelkezésükre.

11. Az üzenő füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére, vagy otthoni eseményekre vonatkoznak.

12. **A bölcsőde területén és a bölcsőde udvarán a dohányzás szigorúan tilos!**

13. A babakocsikat csak az erre kijelölt helyen kérjük tárolni.

14. **A bölcsőde ünnepnapokon, a hivatalos munkaszüneti napokon és minden év április 21-én (nevelés –gondozás nélküli munkanap) zárva tart.**

A nyári és a téli zárást, a szülők igényeihez igazodva, a fenntartó állapítja meg, melyről a szülőket minden év február 15-ig tájékoztatjuk.

15. **A HÁZIREND súlyos megsértésének esetei:**

- Mások testi épségének szándékos veszélyeztetése, bántalmazása.
- Szándékos rongálás.
- Más értékeinek eltulajdonítása.
- Amennyiben olyan magatartást tanúsít, amely az ellátottak, illetve az intézmény érdekeit, jó hírnevét sérti.
- Az intézmény ellátottaival, dolgozóival szemben összeférhetetlen magatartást tanúsít.

16. **Az intézményi jogviszony megszűnésének szabályai**

A bölcsődei ellátás megszűnik a bölcsődei nevelési év végén (augusztus 31.), ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte.

Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, bölcsődében gondozható negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.

Meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését. A bölcsőde orvosa a szakvélemény kialakítása előtt más szakember (gyógypedagógus, pszichológus, kisgyermeknevelő stb.) véleményét is kikéri. A szülő döntése alapján egyéb ok miatt is megszüntetheti a bölcsődei ellátás igény bevételeit

II. GYERMEKI JOGOK

1997. évi XXXI. tv. értelmében:

6.§. (1) A gyermeknek joga van a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét biztosító saját családi környezetben történő nevelkedéshez.

(2) A gyermeknek joga van ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéshez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez.

(3) A fogyatékos tartósan beteg gyermeknek joga van a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges eljáráshoz.

(4) A gyermeknek joga van ahhoz, hogy a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön.

(5) A gyermeknek joga van emberi méltósága tiszteletben tartásához, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal -, az elhanyagolással és az információs ártalommal szembeni védelemhez.

7.§. (1) A gyermek szüleitől, vagy hozzátartozóitól csak saját érdekében, törvényben meghatározott esetekben és módon választható el. A gyermeket kizárólag anyagi okból fennálló veszélyeztetettség miatt nem szabad családjától elválasztani.

(2) A gyermeknek joga van – örökbefogadó családban vagy más, családot pótló ellátás formájában – a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodást helyettesítő védelemhez.

(3) A gyermek helyettesítő védelme során tiszteletben kell tartani lelkiismereti és vallás szabadságát, továbbá figyelemmel kell lenni nemzetiségi, etnikai és kulturális hovatartozására.

(4) A gyermeknek joga van származása, vérszerinti családja megismeréséhez és a kapcsolattartáshoz.

(5) A gyermeknek joga van ahhoz, hogy mindkét szülőjével kapcsolatot tartson abban az esetben is, ha a szülők különböző államokban élnek.

10.§.(2) A gyermek védelmét ellátó szervezetek (a továbbiakban: intézmény) házirendje – e törvényben meghatározott keretek között – a gyermek életkorához, egészségi állapotához, fejlettségi szintjéhez igazodva állapítja meg a gyermekek jogai gyakorlásának és kötelességei teljesítésének szabályait.

III. A KAPCSOLATTARTÁS FORMÁI

Mivel a kisgyermek saját érdekében életkora és fejlettsége miatt nem tud „közvetítőként” fellépni, a család és a bölcsőde együttműködése döntő jelentőségű.

1. A bölcsődevezető a felvétel és a napi csoportlátogatás során, illetve fogadóóráján tart kapcsolatot a szülőkkel.
Az új felvételes gyermekek szüleinek évente egyszer (a bölcsődei leállás előtt) szülői értekezletet tart a bölcsőde vezetője, melynek témái: a bölcsődei élet, a házirend, a nevelés - gondozás.
2. **A szülőcsoportos beszélgetések** tematikus beszélgetések a csoport kisgyermeknevelőinek vezetésével a csoportba járó gyermekek szüleit foglalkoztató nevelési témáról. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. A kisgyermeknevelőktől kapott indirekt megerősítések jó irányba befolyásolják a szülők nevelési szokásait.
3. **A családlátogatás célja:** a családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt, valamint a gyermek ébrenléti idejében kerüljön sor. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életéről, jobban megismerje azokat a kisgyermeknevelőket, akikre gyermekét bízta.
4. **A szülővel történő fokozatos beszoktatás** a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. **Mérsékeli az adaptáció során mutatkozó stressz reakciók** (pl. étkezési, alvási nehézségek, nyugtalanság, sírás, tiltakozás, a szülőhöz való fokozott ragaszkodás, a viselkedésben, szokásokban, az önállóság terén jelentkező esetleges változások... stb.) **súlyosságát, időbeni elhúzódását.**
5. A bölcsődei életbe való betekintésre folyamatosan módot adunk a családoknak.
Kérésünk annyi, hogy látogatásuk időpontját gyermekük kisgyermeknevelőjével előre egyeztetni szíveskedjenek.
6. A szervezett programok a családok igényeihez igazodó többlet-lehetőségek. A közös élmények, az emberi kapcsolatok és a tapasztalatok, a tájékozottság gyarapításával nagymértékben hozzájárulhatnak a szülői kompetencia fejlődéséhez, a családi nevelésnek és a gyermek fejlődésének segítéséhez.

IV. ÉRDEKKÉPVISELETI FÓRUM

A bölcsődében érdekvédelmi szervként Érdekképviseleti Fórum működik.

Az intézmény fenntartója meghatározza az ellátásban részesülők érdekvédelmét szolgáló érdekképviseleti fórum megalakításának és működésének szabályait.

A fenntartó szerv képviselőjét Csorna Város Polgármestere jelöli ki.

A Szülői Fórum tagjai:

- az ellátásban részesülő gyermekek szülei, vagy más törvényes képviselői
- intézményvezető
- bölcsődevezető
- az intézmény fenntartó önkormányzat képviselője

Szülői Fórum tagjai a bölcsődében: 7 fő

Ebből: Szülő: 4 fő

Intézményvezető 1 fő

Bölcsődevezető 1 fő

Intézmény fenntartó önkormányzat képviselője 1 fő

Feladata:

1. 15 napon belül kivizsgálni a bölcsőde vezetésével közösen a gyermekekkel és az ellátással kapcsolatos bejelentett panaszt. A kivizsgálás eredményéről értesítést ad a panasztevőnek.
2. A szülőknek joga van az intézmény fenntartójához fordulni, amennyiben a megadott határidőre nem történik meg panaszának kivizsgálása, vagy az intézkedéssel nem ért egyet.
3. A fórum tagjai megválasztják az elnököt.

Az elnök aktuálisan összehívja és működteti a fórumot és folyamatosan kapcsolatot tart a bölcsőde vezetőjével.

A HÁZIREND BETARTÁSÁT KÖSZÖNJÜK!

Csorna, 2026. 03. 11.

Szür Bernadett
Bölcsődevezető

Némethné Élő Zsuzsanna
Intézményvezető

Záradék:

A Mosolyvár Bölcsőde Szakmai Programját a Szociális és Gyermekjóléti Központ egységes szakmai programjának részeként Csorna Város Önkormányzatának Jogi és Humán Bizottsága a számú határozatával hagyja jóvá.

dr. Bónáné dr. Németh Katalin
polgármester

Csorna, 2026. március „...”.